



MÄÄRUS

Ettevõtja varustuskindluse toetuse tingimused ja kord

Määrus kehtestatakse välissuhtlemisseaduse § 8 lõike 4 ja Vabariigi Valitsuse 29. novembri 2021. a määruse nr 108 „Taaste- ja vastupidavuskava elluviimise korraldus ja toetuse andmise üldtingimused“ (edaspidi *taaste- ja vastupidavuskava määrus*) § 8 lõike 1 alusel.

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Üldsätted

(1) Määrusega reguleeritakse Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/241, millega luuakse taaste- ja vastupidavusrahastu (ELT L 57, 18.02.2021, lk 17–75; edaspidi *taaste- ja vastupidavusrahastu*), artikli 18 lõikes 1 nimetatud Eesti taaste- ja vastupidavuskava komponendi 2 „Ettevõtete rohepööre“ investeeingu 2.8 „Varustuskindluse investeeingu toetus“ elluviimiseks toetuse andmist.

(2) Määruse alusel toetuse taotlemisele, taotlejale esitatavatele nõuetele, taotluse rahuldamisele, toetuse maksmisele, tagasinõudmisele, toetusest teavitamisele ja aruandlusele kohaldatakse taaste- ja vastupidavuskava määrust.

(3) Taotleja või lõppsaaja esindusõiguslik isik taotleb toetust ning esitab toetuse kasutamisega seotud teavet, kuludokumente, aruandeid ja andmeid Vabariigi Valitsuse 31. juuli 2014. a määruses nr 121 „Struktuuritoetuse registri pidamise põhimäärus“ nimetatud struktuuritoetuse registri e-toetuse keskkonnas. Kui nimetatud keskkonnas ei ole vastava dokumendiliigi esitamist ette nähtud, esitab taotleja või lõppsaaja esindusõiguslik isik dokumendi elektrooniliselt digitaalselt allkirjastatuna.

§ 2. Riigiabi

(1) Määruse alusel antav toetus on riigiabi komisjoni 9. novembri 2022. aasta teatise „Riigiabimeetmete ajutine kriisiraamistik majanduse toetamiseks pärast Venemaa kallaletungi Ukrainale“ (ELT C 426 I, 09.11.2022, lk 1–34) (edaspidi *riigiabi ajutine raamistik*) osa 2.1 tähenduses.

(2) Kui riigiabi ajutises raamistikus sätestatud riigiabi määr kaks miljonit eurot toetuse taotleja kohta on täitunud, antakse toetust vähese tähtsusega abina komisjoni määruse (EL) nr 1407/2013,

milles käsitletakse Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamist vähese tähtsusega abi suhtes (ELT L 352, 24.12.2013, lk 1–8), tähenduses (edaspidi *VTA määrus*).

(3) Määruse alusel ei anta abi:

- 1) ettevõtjale, kellele Euroopa Komisjoni varasema otsuse alusel, millega abi on tunnustatud ebaseaduslikuks ja siseturuga kokkusobimatuks, esitatud korraldus abi tagasimaksmiseks on täitmata;
- 2) VTA määruse artikli 1 lõikes 1 sätestatud juhtudel.

§ 3. Toetuse eesmärk ja tulemus

(1) Toetuse eesmärk on toetada Ukrainas toimuvast sõjategevusest mõjutatud ettevõtja varustuskindluse tagamist ja üleminekut uuele energiaallikale.

(2) Ettevõtja loetakse Ukrainas toimuva sõjategevuse tagajärgedest mõjutatuks juhul, kui viimase kolme aasta jooksul esines vähemalt kaks järgmistest tingimustest:

- 1) Ukraina, Venemaa või Valgevene turg moodustas vähemalt kümme protsenti taotleja käibest;
- 2) taotleja oli sunnitud sulgema oma üksuse punktis 1 nimetatud turgudel;
- 3) taotleja kasutatava põhitooraine hind on kasvanud vähemalt 50 protsenti võrreldes 2020. aasta hinnaga.

(3) Põhitooraine on tooraine, mille maksumus taotleja 2020. aasta käibest moodustas vähemalt 20 protsenti. Tingimuse täitmine peab olema dokumentaalselt tõendatud.

(4) Toetuse tulemusena paraneb ettevõtjate varustuskindlus ja toetatakse vähemalt 60 ettevõtjat.

(5) Toetus panustab taaste- ja vastupidavusrahastu ühise näitaja „Toetatavad ettevõtjad“ saavutamisse.

§ 4. Terminid

Määruses kasutatakse termineid järgmises tähenduses:

- 1) põhimõte „ei kahjusta oluliselt“ – põhimõte, mille kohaselt ei tekitata Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2020/852, millega kehtestatakse kestlike investeeringute hõlbustamise raamistik ja muudetakse määrust (EL) 2019/2088 (ELT L 198, 22.06.2020, lk 13–43), artiklis 17 nimetatud olulist kahju ühelegi artiklis 9 sätestatud keskkonnaeesmärgile;
- 2) EMTAK – Eesti siseriiklik majanduse tegevusalade klassifikaator Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EÜ) nr 1893/2006, millega kehtestatakse majanduse tegevusalade statistiline klassifikaator NACE Revision 2 ning muudetakse nõukogu määrust (EMÜ) nr 3037/90 ja teatavaid EÜ määrusi, mis käsitlevad konkreetseid statistikavaldkondi (ELT L 393, 30.12.2006, lk 1–39) tähenduses, mis on kehtestatud justiitsministri 28. detsembri 2005. a määruse nr 59 „Kohtule dokumentide esitamise kord“ lisas 16 „Eesti majanduse tegevusalade klassifikaator (EMTAK)“;
- 3) keskmise suurusega ettevõtja – ettevõtja, kes vastab komisjoni määruse (EL) nr 651/2014 ELi aluslepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamise kohta, millega teatavat liiki abi tunnustatakse siseturuga kokkusobivaks (ELT L 187, 26.06.2014, lk 1–78), (edaspidi *üldine grupierandi määrus*) I lisa artikli 2 punktis 1 sätestatud kriteeriumitele;
- 4) suurettevõtja – ettevõtja, kes ei vasta üldise grupierandi määruse I lisas väikese ja keskmise suurusega ettevõtjale sätestatud kriteeriumitele;
- 5) tulemusnäitaja – taastekavas kokku lepitud ühine näitaja, millesse toetusega panustatakse;
- 6) varustuskindlus – ettevõtja püsiv ligipääs energiale, et säilitada konkurentsivõime;
- 7) varustuskindluse tagamine – ehitustegevus ja seadmete soetamine eesmärgiga vahetada või mitmekesistada ettevõtja kasutatavat energiaallikat või aidata energiat salvestada ja energia

kvaliteeti parandada või liituda võrguga kaugkütteseaduse tähenduses;

8) väikeettevõtja – ettevõtja, kes vastab üldise grupierandi määruse I lisa artikli 2 punktides 2 ja 3 sätestatud kriteeriumitele, mõiste hõlmab ka mikroettevõtjat.

§ 5. Vahendusasutus

Vahendusasutus on Ettevõtluse ja Innovatsiooni Sihtasutus.

§ 6. Vaide esitamine

(1) Vahendusasutuse toimingute või otsuste peale võib enne halduskohtusse kaebuse esitamist esitada vaide haldusmenetluse seaduses sätestatud korras vahendusasutusele.

(2) Vaide lahendab vahendusasutus.

(3) Vaidemenetlusega seotud teave, dokumendid ja vaideotsus toimetatakse vaide esitajale kätte elektrooniliselt.

2. peatükk

Toetatavad tegevused, kulud ja toetuse osakaal

§ 7. Toetatavad tegevused

(1) Toetust antakse projektile, mille elluviimine panustab §-s 3 sätestatud näitaja saavutamisse.

(2) Toetatavad tegevused on:

- 1) energia varustuskindluse tagamiseks vajaliku seadme ostmine;
- 2) energia varustuskindluse tagamiseks vajaliku ehitise ja rajatise ehitamine;
- 3) kaugkütteseaduse tähenduses võrguga liitumiseks vajaliku ehitise ja rajatise ehitamine ning seadme ostmine ning kaugküttega liitumise puhul liitumistasu.

(3) Lõikes 2 sätestatud ehitise, rajatise ja seade peavad asuma Eestis.

(4) Toetust ei anta projektile, mille tegevustega on alustatud enne taotluse esitamist.

(5) Toetust antakse projektile, millega järgitakse põhimõtet „ei kahjusta oluliselt“.

(6) Toetust ei anta järgmistele tegevustele:

- 1) fossiilkütustega seotud tegevus ja allkasutus tootmisahela järgmistes etappides, välja arvatud elektri- või soojusenergia tootmise ning maagaasi ülekande- ja jaotustaristuga seotud projektid, mis vastavad komisjoni teatise 2021/C 58/01 „Tehnilised suunised põhimõtte „ei kahjusta oluliselt“ kohaldamise kohta taaste- ja vastupidavusraha puhul“ (ELT C 58, 18.02.2021, lk 1–30) III lisas sätestatud tingimustele;
- 2) Euroopa Liidu heitkogustega kauplemise süsteemi raames toimuv tegevus, mille prognoositav kasvuhoonegaaside heide ei ole asjaomastest võrdlusalustest väiksem;
- 3) prügilate, jäätme põletustehaste ja mehhaanilis-bioloogilise töötlemise jaamadega seotud tegevus, välja arvatud tegevused, mis toimuvad üksnes ringlussevõetamatute ohtlike jäätmete töötlemisega tegelevates jaamades või olemasolevates jaamades, kui tegevuste eesmärk on suurendada energiatõhusust, koguda heitgaase ladustamiseks või kasutamiseks või taaskasutada põletustuhas leiduvaid materjale, tingimusel et need tegevused ei suurenda jaamade jäätmetöötlusvõimsust ega pikenda nende kasutusiga;
- 4) tegevus, mille puhul jäätmete pikaajaline kõrvaldamine võib kahjustada keskkonda, välja

arvatud tegevus, mis toimub olemasolevates mehhaanilis-bioloogilise töötlemise jaamades, kus tegevuse eesmärk on suurendada energiatõhusust või moderniseerida eraldatud jäätmete ringlussevõttu biojäätmete kompostimiseks ja biojäätmete anaeroobseks lagundamiseks, tingimusel et selline tegevus ei suurenda jaamade jäätmetöötlusvõimsust ega pikenda nende kasutusiga.

§ 8. Toetatavad kulud

(1) Toetatavaks kuluks on taotluse rahuldamise otsusega kinnitatud tegevuste elluviimiseks tehtud põhjendatud kulu, mis tekib abikõlblikkuse perioodil ning on kooskõlas määruses sätestatud tingimustega ja taotluse rahuldamise otsusega.

(2) Paragrahvi 7 lõike 2 punktis 1 nimetatud seadme ostmisel on toetatav kulu:

- 1) seadme ja selle müüjapoolse paigaldamise, seadistamise ja kasutamise väljaõppe maksumus;
- 2) seadme kasutamiseks vajaliku tarkvara ja infotehnoloogilise seadme ning selle müüjapoolse paigaldamise ja seadistamise maksumus.

(3) Paragrahvi 7 lõike 2 punktides 2 ja 3 nimetatud seadme, ehitise ja rajatise ehitamisel ning kaugküttega liitumisel on toetatav kulu:

- 1) ehitusprojekti põhiprojekti maksumus, kui põhiprojekti valmimise kuupäev on hilisem kui 2023. aasta 1. jaanuar;
- 2) soetamise maksumus
- 3) püstitamise maksumus;
- 4) laiendamise maksumus;
- 5) rekonstrueerimise maksumus;
- 6) rajamise maksumus;
- 7) paigaldamise maksumus;
- 8) kaugküttega liitumise puhul liitumistasu.

(4) Lõikes 3 sätestatud kulu on toetatav, kui täidetud on järgmised nõuded:

- 1) ehitise kohta peab olema ehitusluba või ehitusteatis, kui see on nõutav ehitusseadustiku kohaselt;
- 2) ehitise olemasolul peavad ehitise ja selle alune maa olema taotleja omandis või ehitisealusele maale peab olema taotleja kasuks seatud hoonestusõigus vähemalt kolmeks aastaks arvates vahendusasutuse poolt lõppmakse väljamaksmise kuupäevast, kui taotleja on mikro- või väikeettevõtja, ning vähemalt viieks aastaks arvates vahendusasutuse poolt lõppmakse väljamaksmise kuupäevast, kui taotleja on keskmise suurusega ettevõtja või suurettevõtja.

(5) Kui toetatakse kulu § 7 lõike 2 punktis 1 või 3 nimetatud seadmele, mis paigaldatakse ehitisse või mida kasutatakse ehitises, peab ehitise olema taotleja omandis või peab taotleja kasuks olema seatud hoonestusõigus või kasutusvaldus või sõlmitud kirjalik üüri- või rendileping vähemalt kolmeks aastaks arvates vahendusasutuse poolt lõppmakse väljamaksmisest, kui taotleja on mikro- või väikeettevõtja, ning vähemalt viieks aastaks arvates vahendusasutuse poolt viimase toetusosa väljamaksmisest, kui taotleja on keskmise suurusega ettevõtja või suurettevõtja.

(6) Toetatav on ainult pangaülekandega tasatud kulu.

(7) Kuludokumendi toetatavate kulude summa peab olema ilma käibemaksuta vähemalt 100 eurot.

(8) Toetatavate kulude hulka ei arvata tehinguid isikute vahel, kes on tulumaksuseaduse § 8 lõikes 1 sätestatud seotud isikud.

(9) Mittetoetatavad on järgmised kulud:

- 1) käibemaks;
- 2) otsesed personalikulud ja projektijuhtimisega seotud töötasu ja projektijuhtimisteenuse kulud;
- 3) toetuse taotlemise ettevalmistamiseks tehtud kulu;
- 4) amortisatsioonikulu;
- 5) kinnisasja omandamise kulu;
- 6) pangagarantii;
- 7) finants- ja pangakulu;
- 8) riigilõiv;
- 9) kindlustusmaks;
- 10) liisingumakse.

§ 9. Projekti abikõlblikkuse periood

(1) Projekti abikõlblikkuse periood algab taotluse esitamise kuupäevast või taotluses märgitud ja taotluse rahuldamise otsuses sätestatud hilisemast kuupäevast, mis peab olema varasem kui 31. detsember 2023, ja lõpeb taotluse rahuldamise otsuses märgitud kuupäeval, kuid hiljemalt 31. detsembril 2025.

(2) Projekti abikõlblikkuse periood kestab kuni 24 kuud.

(3) Projekt loetakse lõppenuks pärast lõpparuande kinnitamist vahendusasutuse poolt ja lõppsaajale lõppmakse tegemist.

(4) Lõppsaaja võib mõjuval põhjusel taotleda vahendusasutuselt projekti abikõlblikkuse perioodi pikendamist mõistliku aja võrra tingimusel, et saavutatav tulemus seondub jätkuvalt toetuse eesmärkidega ja projektiga ning abikõlblikkuse periood lõpeb hiljemalt 31. detsembril 2025. Pikendamise korral võib abikõlblikkuse periood ületada lõikes 2 sätestatud kestust.

§ 10. Toetuse maksimaalne summa, osakaal ja tingimused

(1) Toetuse minimaalne summa projekti kohta on 10 000 eurot. Toetuse maksimaalne summa projekti kohta on 200 000 eurot mikro- ja väikeettevõtja ning 500 000 eurot keskmise suurusega ja suurettevõtja puhul. Toetuse summa kokku võib mikro- ja väikeettevõtja puhul olla kuni 200 000 eurot ning keskmise suurusega ja suurettevõtja puhul kuni 500 000 eurot.

(2) Taotleja ja taotlejaga ühte kontserni kuuluv ettevõtja või konkurentsiseaduse § 2 lõike 4 tähenduses valitseva mõju kaudu üksteisega seotud ettevõtjad loetakse üheks ettevõtjaks, kes saavad kokku toetust taotleda kuni 500 000 eurot.

(3) Toetuse maksimaalne osakaal on:

- 1) 40 protsenti toetatavatest kuludest mikro- ja väikeettevõtja korral;
- 2) 30 protsenti toetatavatest kuludest keskmise suurusega ettevõtja korral;
- 3) 20 protsenti toetatavatest kuludest suurettevõtja ja kontserni korral.

(4) Kui § 7 lõikes 2 sätestatud ehitise, rajatise, seade või kaugküttega liitumiskoht, millele kohaldub liitumistasu, asub väljaspool Tallinna ja Harjumaad, lisandub toetuse maksimaalsele osakaalule kümme protsenti.

(5) Kui taotleja on saanud vähese tähtsusega abi VTA määruse kohaselt, ei tohi see abi koos käesoleva määruse alusel taotletava vähese tähtsusega abiga ja käesolevas paragrahvis nimetatata Euroopa Komisjoni määruste kohaselt antud vähese tähtsusega abiga jooksva ja kahe eelmise

majandusaasta jooksul kokku ületada 200 000 eurot või abi määra muutumise korral uuenenud määra.

(6) Kui taotleja on saanud vähese tähtsusega abi komisjoni määruse (EL) nr 360/2012 Euroopa Liidu toimimise lepingu artiklite 107 ja 108 kohaldamise kohta üldist majandushuvi pakkuvaid teenuseid osutavatele ettevõtjatele antava vähese tähtsusega abi suhtes (ELT L 114, 26.04.2012, lk 8–13) tähenduses, ei tohi talle jooksva ja kahe eelmise majandusaasta jooksul komisjoni määruse nr 360/2012 ja vähese tähtsusega abi määruse alusel antud vähese tähtsusega abi koos määruse alusel taotletava vähese tähtsusega abiga ületada 500 000 eurot.

(7) Vähese tähtsusega abi summa arvutamisel lähtutakse VTA määruse artikli 5 lõikes 1 sätestatud regulatsioonist.

(8) Vähese tähtsusega abi andmisel loetakse üheks ettevõtjaks sellised ettevõtjad, kes on omavahel seotud VTA määruse artikli 2 lõike 2 kohaselt.

3. peatükk **Nõuded taotlejale ja taotlusele**

§ 11. Nõuded taotlejale

(1) Toetust võib taotleda Eestis registreeritud äriühing, mis põhitegevusena tegutseb taotluse esitamise ajal tegevusalal, mida Venemaa Föderatsiooni Ukrainasse sissetungi tõttu suurenenud sisendihinnad on negatiivselt enim mõjutanud, ja mis tegutses nimetatud tegevusalal ka taotluse esitamisele vahetult eelnenud majandusaastal.

(2) Toetust ei saa taotleda äriühing, mille põhitegevusala vastab järgmisele EMTAK-i jaole, alajaole või grupile:

- 1) jagu A – põllumajandus, metsamajandus ja kalapüük;
- 2) jao C alajagu 10 – toiduainete tootmine, välja arvatud meetmest „Toiduainetööstuse investeeringutoetus energia varustuskindluse tagamiseks“ toetust mittesaanud ettevõtja;
- 3) jao C alajagu 11 – joogitootmine, välja arvatud meetmest „Toiduainetööstuse investeeringutoetus energia varustuskindluse tagamiseks“ toetust mittesaanud ettevõtja;
- 4) jao C alajagu 120 – tubakatoodete tootmine;
- 5) jagu G – hulgi- ja jaekaubandus, välja arvatud mootorsõidukite ja mootorrattaste hooldus ja remont;
- 6) jagu L – kinnisvaraala tegevus;
- 7) jao R alajagu 920 – hasartmängude ja kihlvedude korraldamine;
- 8) jagu K – finants- ja kindlustustegevus;
- 9) jao J alajagu 62 – programmeerimine, konsultatsioonid jms tegevused;
- 10) jao M alajagu 69 – juriidilised toimingud ja arvepidamine;
- 11) jao M alajagu 70 – peakontorite tegevus ja juhtimisala nõustamine;
- 12) jao M alajagu 73 – reklaamindus ja turu-uuringud;
- 13) jao N alajagu 77 – rentimine ja kasutusrent;
- 14) jao N alajagu 782 – ajutise tööjõu rent.

(3) Taotleja peab lisaks taaste- ja vastupidavuskava määruse § 5 lõikes 1 sätestatule vastama järgmistele nõuetele:

- 1) taotluse esitamisele eelneva kahe majandusaasta keskmine müügitulu vastavalt äriregistrile esitatud majandusaasta aruannetele peab taotleja põhitegevusalal olema Eestis vähemalt 200 000 eurot;
- 2) taotleja on taotluse esitamise hetkeks täitnud nõuetekohaselt majandusaasta aruande ja

maksukorralduse seaduses sätestatud maksudeklaratsioonide esitamise kohustuse.

(4) Toetust ei anta ettevõtjatele, kelle suhtes kohaldatakse Euroopa Liidu kehtestatud sanktsioone.

§ 12. Nõuded taotlusele

(1) Taotlus peab sisaldama järgmist teavet:

- 1) taotleja nimi ja registrikood;
- 2) projekti nimi, planeeritava tegevuse algus- ja lõppkuupäev, eesmärgid, oodatavad tulemused ja toetuse vajaduse põhjendus;
- 3) projekti elluviimise koht;
- 4) toetatava tegevuse kogumaksumus, abikõlblikud kulud, taotletava toetuse ja omafinantseeringu summa;
- 5) kinnitus nõuetekohase omafinantseeringu olemasolu kohta ja selgitus selle kujunemisest;
- 6) teave taotleja vastavuse kohta §-s 11 sätestatud nõuetele;
- 7) teave, kas taotleja on väikeettevõtja, mikroettevõtja, keskmise suurusega ettevõtja või suureettevõtja;
- 8) kinnitus, et taotleja on teadlik, et taotluse rahuldamise otsus võidakse osaliselt või täielikult kehtetuks tunnistada ja toetus tagasi nõuda, kui esineb käesolevas määruses sätestatud alus;
- 9) kinnitus, et taotleja on teadlik, et taotluse rahuldamise otsuses märgitud toetuse summa avalikustatakse;
- 10) taotleja projektile või projekti üksikule tegevusele samal ajal mitmest meetmest või muust riigieelarvelisest, Euroopa Liidu või välisabi vahendist toetuse taotlemise korral sellekohane teave;
- 11) kinnitus esitatud andmete õigsuse kohta.

(2) Taotlus peab sisaldama järgmisi dokumente:

- 1) kinnitus projekti vastavuse kohta põhimõttele „ei kahjusta oluliselt“;
- 2) taotleja ja kontserni liikmete skeem vahendusasutuse vormil, kui taotleja kuulub kontserni ja vastavad andmed ei ole avalikult kättesaadavad;
- 3) volikiri, kui taotleja esindusõiguslik isik tegutseb volituse alusel;
- 4) projekti tegevuskava;
- 5) projekti eelarve koos põhjendusega;
- 6) taotleja kasumiaruanne ja bilanss taotluse esitamisele eelnenud kvartali seisuga, välja arvatud, kui nimetatud ajavahemik kattub eelmise majandusaasta aruande perioodiga ning majandusaasta aruanne on äriregistrist kättesaadav, ning börsil noteeritud ettevõtjate puhul viimane avalikustatud kasumiaruanne ja bilanss;
- 7) taotleja puhul, kes on hankija riigihangete seaduse tähenduses, hankeplaan vahendusasutuse kehtestatud vormil.

(3) Kui toetust taotletakse § 7 lõike 2 punktis 1 või 3 nimetatud seadme ostuks, esitatakse taotlusega kirjalik üüri- või rendileping, hoonestusõiguse seadmise leping või kasutusvalduse leping.

(4) Kui toetust taotletakse § 7 lõike 2 punktis 2 või 3 nimetatud ehitise rajamiseks või liitumistasu toetamiseks kaugküttega liitumisel, esitatakse taotlusega järgmised dokumendid:

- 1) projekti elluviimiseks vajalikud load, sealhulgas ehitisluba või ehitusteatis ja kooskõlastused;
- 2) ehitusprojekt, mis on vähemalt majandus- ja taristuministri 17. juuli 2015. a määruses nr 97 „Nõuded ehitusprojektile” sätestatud põhiprojekti staadiumis;
- 3) hoonestusõiguse seadmise leping, kui taotleja kasutab ehitise alust maad hoonestusõiguse alusel.

(5) Lõike 2 punktis 1 nimetatud põhimõttele „ei kahjusta oluliselt“ vastavuse hindamisel lähtutakse

komisjoni teatisest 2021/C 58/01 ja vahendusasutuse juhendist hindamise läbiviimise ja vormi kohta, mis avaldatakse taotlusvooru avamisel vahendusasutuse kodulehel.

4. peatükk

Toetuse taotlemine ja taotluse menetlemine

§ 13. Toetuse taotlemine

(1) Toetust taotletakse jooksvalt kuni eelarvevahendite ammendumiseni või taotluste vastuvõtmise peatamise või lõpetamiseni.

(2) Vahendusasutus kehtestab enne taotluste vastuvõtu alustamist rahastamise eelarve koos jaotusega, kooskõlastades selle eelnevalt Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumiga.

(3) Taotluste vastuvõtmise alustamisest, lõpetamisest ja peatamisest ning rahastamise eelarvest teavitab vahendusasutus enda veebilehel.

(4) Hetkel, kui menetluses olevate taotlustega, mille suhtes ei ole veel rahuldamise või rahuldamata jätmise otsust tehtud, taotletav toetuse summa võrdsustub toetuste rahastamise eelarve, arvestades eelarve jaotust, vaba jäägiga, peatab vahendusasutus taotluste vastuvõtmise ja menetluses olevaid taotlusi menetletakse nende esitamise järjekorras.

(5) Toetust ei saa taotleda, kui taotleja on määruse alusel toetust saanud ning projekti ei ole vastavalt määruse § 9 lõikele 3 lõppenuks loetud.

§ 14. Taotluse menetlemine

(1) Vahendusasutus teeb taotluse osalise või täieliku rahuldamise otsuse või taotluse rahuldamata jätmise otsuse 30 tööpäeva jooksul arvates taotluse esitamise tähtpäevast, kuid hiljemalt 31. detsembril 2023 ja mitte enne, kui Euroopa Komisjon on teinud riigiabi teatise kohta lubava otsuse. Kui toetust antakse vähese tähtsusega abina, teeb vahendusasutus taotluse osalise või täieliku rahuldamise otsuse või taotluse rahuldamata jätmise otsuse 30 tööpäeva jooksul arvates taotluse esitamise tähtpäevast.

(2) Vahendusasutus võib taotluse menetlemisel nõuda vahendusasutuse määratud tähtpäevaks taotlejalt selgitust ja lisateavet taotluses esitatud andmete kohta ning taotluse täiendamist või muutmist, kui ta leiab, et taotlus ei ole piisavalt selge, märkides, milline asjaolu vajab selgitamist, täiendamist või lisateavet.

(3) Kui taotluses avastatakse puudusi, teavitab vahendusasutus sellest viivitamata taotlejat ja annab puuduste kõrvaldamiseks kuni kümme tööpäeva, mille võrra pikeneb taotluse menetlemise tähtaeg.

(4) Eksperdi kasutamise korral pikeneb taotluse menetlemise tähtaeg ekspertiisi tegemiseks kuluva aja võrra. Eksperdi kasutamisest teavitab vahendusasutus taotlejat viivitamata.

§ 15. Taotleja ja taotluse nõuetele vastavaks tunnistamine

(1) Menetlusse võetud taotluse ja taotleja nõuetele vastavust kontrollib vahendusasutus.

(2) Taotleja tunnistatakse nõuetele vastavaks, kui taotleja vastab §-s 11 esitatud nõuetele.

(3) Taotlus tunnistatakse nõuetele vastavaks, kui on täidetud kõik §-s 12 taotlusele esitatud nõuded.

(4) Taotlust ei tunnistata nõuetele vastavaks, kui esineb vähemalt üks järgmistest asjaoludest:

- 1) taotleja ei ole määratud tähtaja jooksul esitanud vahendusasutuse nõutud selgitusi või lisateavet või kõrvaldanud puudusi;
- 2) taotluses on esitatud teadlikult ebaõigeid või mittetäielikke andmeid.

(5) Taotleja või taotluse nõuetele mittevastavaks tunnistamise korral teeb vahendusasutus taotluse rahuldamata jätmise otsuse taotlust sisuliselt hindamata.

§ 16. Hindamiskomisjoni moodustamine

(1) Taotluste hindamiseks võib vahendusasutus moodustada hindamiskomisjoni, mille koosseis kooskõlastatakse Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumiga ja avalikustatakse vahendusasutuse veebilehel hiljemalt taotluste vastuvõtmise alustamise päeval.

(2) Vahendusasutus kaasab vajaduse korral hindamisprotsessi täiendavaid eksperte. Eksperti kaasamise korral pikeneb taotluse menetlemise tähtaeg kuni kümne tööpäeva võrra ekspertiisile kuuluva aja võrra.

(3) Hindamiskomisjoni liikmed ja eksperdid peavad kooskõlas korruptsioonivastase seadusega deklareerima oma erapooletust ning sõltumatust hinnatavatest taotlustest ja taotlejatest. Seotuse korral on isik kohustatud ennast haldusmenetluse seaduse §-s 10 sätestatud tingimustel ja korras taandama.

(4) Vahendusasutus annab taotlejale ekspertide küsimustele vastamiseks kuni kümnetööpäevase tähtaja, mille võrra pikeneb taotluse menetlemise tähtaeg.

§ 17. Projektide hindamine, hindamiskriteeriumid ja -kord

(1) Nõuetele vastavaks tunnistatud taotlustes sisalduvaid projekte hinnatakse järgmiste hindamiskriteeriumite alusel, mille osakaalud koondhindest on järgmised:

- 1) hindamiskriteerium 1 – projekti tegevuste mõju meetme eesmärgi saavutamisele, milles hinnatakse projekti panust toetuse eesmärkide ja tulemuste täitmisel – osakaal koondhindest 30 protsenti;
- 2) hindamiskriteerium 2 – taotleja võimekus projekti tegevuste elluviimiseks, milles hinnatakse projekti ettevalmistuse kvaliteeti, taotleja finantsvõimekust ning riskide juhtimise oskust – osakaal koondhindest 40 protsenti;
- 3) hindamiskriteerium 3 – projekti tegevuste põhjendatus ja kuluefektiivsus, milles hinnatakse projekti realistlikkust, selgust ja tulemuste mõõdetavust – osakaal koondhindest 30 protsenti.

(2) Projekti hinnatakse skaalal null kuni neli, millest kõrgeim hinne on neli ja madalaim null.

(3) Taotluse koondhinne kujuneb hinnete kaalutud keskmisest, arvestades löikes 1 loetletud hindamiskriteeriumite alusel antud hindeid.

(4) Hindamise protsess ja hindamiskriteeriumite sisu täpsustatakse hindamismetoodikas, mille kinnitab vahendusasutus kooskõlastatult Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumiga ja mis avalikustatakse hiljemalt taotluste vastuvõtmise alustamise päeval vahendusasutuse veebilehel.

§ 18. Taotluse rahuldamine

(1) Taotluse rahuldamise kohta teeb vahendusasutus taotluse rahuldamise otsuse. Taotlus võidakse rahuldada täielikult, osaliselt või kõrvaltingimusega.

(2) Rahuldamisele kuulub nõuetele vastavaks tunnistatud taotlus, milles kirjeldatud projekt vastab järgmistele tingimustele:

- 1) on § 17 lõikes 1 sätestatud hindamiskriteeriumite alusel saanud kaalutud koondhindeks vähemalt 2,5;
- 2) ei ole üheski § 17 lõike 1 punktides 1–3 sätestatud hindamiskriteeriumis saanud hindeks vähem kui 2,0;
- 3) projekti rahastamise summa ei ületa § 13 lõikes 1 sätestatud taotluste rahastamiseks kavandatud eelarvet.

(3) Taotluse rahuldamise otsuses sätestatakse:

- 1) otsuse kuupäev ja tegija;
- 2) lõppsaaja nimi, aadress ja registrikood;
- 3) projekti nimetus ja number;
- 4) projekti kogumaksumus ja toetatavate kulude kogusumma;
- 5) toetuse summa ja selle osakaal toetatavatest kuludest;
- 6) teave riigiabi või vähese tähtsusega abi kohta;
- 7) projekti eesmärk ja toetatavad tegevused;
- 8) projekti tulemusnäitaja;
- 9) projekti abikõlblikkuse periood;
- 10) lõppsaaja kohustused, sealhulgas vara säilimisega seotud kohustused;
- 11) toetuse maksmise tingimused;
- 12) toetuse maksmise aluseks olevate dokumentide, teabe ja aruannete esitamise kord;
- 13) toetuse maksmise peatamise ja toetuse tagasinõudmise ning taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks tunnistamise alused;
- 14) viide otsuse vaidlustamise koha, tähtaja ja korra kohta;
- 15) toetuse andmise kõrvaltingimused, kui taotlus rahuldatakse kõrvaltingimusega.

(4) Kui taotluse täielik rahuldamine ei ole taotlusvooru eelarve tõttu võimalik, võib taotleja nõusolekul taotletud toetuse summat vähendada või projekti tegevust muuta tingimusel, et saavutatakse taotluses sisalduva projekti tegevuste eesmärk.

§ 19. Taotluse rahuldamata jätmise tingimused ja kord

(1) Taotlus jäetakse rahuldamata juhul, kui:

- 1) taotleja või taotlus ei vasta määruses nimetatud nõudele;
- 2) taotluste rahastamise eelarve mahu tõttu ei ole võimalik projekti toetada;
- 3) taotleja ei ole nõus § 18 lõike 4 kohaselt tehtud taotluse osalise rahuldamise ettepanekuga toetuse vähendamise või projektis kavandatud toetatavate tegevuste muutmise kohta;
- 4) taotleja ei ole nõus § 20 alusel kõrvaltingimuse seadmisega;
- 5) taotluses on esitatud valeandmeid või esineb asjaolu, mille tõttu taotlejat või taotlust ei oleks saanud nõuetele vastavaks tunnistada;
- 6) taotleja vähese tähtsusega abi määr on täitunud, kui toetust antakse VTA määruse alusel.

(2) Taotluse rahuldamata jätmise otsuses märgitakse:

- 1) otsuse kuupäev ja tegija;
- 2) taotleja nimi, aadress ja registrikood;
- 3) projekti nimetus;

- 4) otsuse põhjendus;
- 5) viide otsuse vaidlustamise koha, tähtaja ja korra kohta;
- 6) muu vajalik teave.

§ 20. Taotluse osaline või kõrvaltingimusega rahuldamine

(1) Taotluse võib rahuldada osaliselt, kui taotluse täielik rahuldamine ei ole võimalik taotluste rahastamise eelarve mahu tõttu või kui see ei ole põhjendatud, arvestades taotletud toetuse summat, projekti tegevusi ja nendega saavutatavaid tulemusi või kui taotleja vähese tähtsusega abi vaba jääk ei võimalda soovitud mahus toetust anda.

(2) Vahendusasutus teeb enne taotluse osalist rahuldamist taotlejale osalise rahuldamise ettepaneku, mis sisaldab ettepanekut taotletud toetuse vähendamiseks või projektis kavandatud toetatavate tegevuste muutmiseks.

(3) Taotluse osaline rahuldamine on lubatud üksnes põhjendatud juhul ja tingimusel, et projekti eesmärk on saavutatav ka osalise toetusega ning taotleja on nõus vahendusasutuse ettepanekuga taotletud toetuse summa vähendamiseks või projektis kavandatud tegevuse muutmiseks.

(4) Taotluse rahuldamise otsuse võib teha haldusmenetluse seaduse § 53 tähenduses kõrvaltingimusega, kui kõrvaltingimuse seadmine on mõistlik ja põhjendatud ning taotleja on kõrvaltingimuse seadmisega nõus.

(5) Taotluse tingimusliku rahuldamise otsuse põhjal ei teki lõppsaajal õigust toetuse maksetele. Õigus toetuse maksetele tekib lõppsaajal siis, kui vahendusasutus on tuvastanud lõppsaaja esitatud teabe põhjal või avalikust infosüsteemist, registrist või andmeallikast saadud teabe põhjal kõrvaltingimuse saabumise või täitmise.

§ 21. Taotluse rahuldamise otsuse muutmine ja kehtetuks tunnistamine

(1) Taotluse rahuldamise otsust muudetakse vahendusasutuse algatusel või lõppsaaja esindusõigusliku isiku digitaalselt allkirjastatud taotluse alusel, kui taotluse rahuldamise otsuses nimetatud projekti eesmärk ning tulemusnäitaja ei muutu.

(2) Vahendusasutus vormistab taotluse rahuldamise otsuse muutmise otsusena, kui muudetakse:

- 1) toetatavat tegevust või selle ulatust või jäetakse tegevus ära või lisatakse täiendav tegevus;
- 2) toetuse summat või toetuse osakaalu toetatavatest kuludest;
- 3) projekti abikõlblikkuse perioodi.

(3) Kui projekti tulemusnäitaja ei muutu, võib lõppsaaja teha projektis lõikes 2 nimetatata muudatusi, kooskõlastades muudatuse eelnevalt vahendusasutusega kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis.

(4) Vahendusasutusel on õigus keelduda taotluse rahuldamise otsuse muutmisest, kui muudatus seab kahtluse alla §-s 3 sätestatud oodatavate tulemuste saavutamise või projekti tegevuste lõpetamise abikõlblikkuse perioodil.

(5) Taotluse rahuldamise otsust võib muuta tagasiulatuvalt, kui see aitab projekti tulemust saavutada ja muudatus on põhjendatud.

(6) Taotluse rahuldamise otsuse muutmise otsustab vahendusasutus 20 tööpäeva jooksul vastavasisulise taotluse saamisest arvates.

(7) Taotluse rahuldamise otsus tunnistatakse täielikult või osaliselt kehtetuks lisaks taaste- ja vastupidavuskava määruse § 11 lõigetes 1 ja 3 sätestatule järgmistel juhtudel:

- 1) ilmneb asjaolu, mille korral taotlust ei oleks rahuldatud või taotlus oleks rahuldatud osaliselt;
- 2) taotlemisel või projekti elluviimisel on teadlikult esitatud ebaõiget või mittetäielikku teavet või teave on jäetud teadlikult esitamata;
- 3) kõrvaltingimusega taotluse rahuldamise otsuse korral kõrvaltingimus ei saabu või kõrvaltingimust ei suudeta täita;
- 4) lõppsaaja avaldust taotluse rahuldamise otsuse muutmiseks ei rahuldata ja lõppsaajal ei ole toetuse kasutamist ettenähtud tingimustel võimalik jätkata;
- 5) lõppsaaja esitab avalduse toetuse kasutamisest loobumise kohta.

(8) Taotluse rahuldamise otsuse täielikult või osaliselt kehtetuks tunnistamise otsuses märgitakse lõppsaaja poolt tagastamisele kuuluv toetuse summa.

(9) Taotluse rahuldamise otsust võib muuta kuni toetuse lõppmakse tegemiseni või lõpparuande kinnitamiseni, sõltuvalt sellest, milline neist on viimane.

§ 22. Otsuse kättetoimetamine

Paragrahvides 18–21 nimetatud otsus saadetakse taotlejale kolme tööpäeva jooksul otsuse tegemisest arvates haldusmenetluse seaduse §-des 25–28 sätestatud viisil.

5. peatükk

Aruannete esitamine ja toetuse maksmise tingimused

§ 23. Toetuse kasutamisega seotud aruannete esitamine

(1) Lõppsaaja esitab vahendusasutusele projekti vahe- ja lõpparuande taotluse rahuldamise otsuses märgitud tähtaegadel.

(2) Aruandlusperioodi pikkus on kolm kuni kuus kuud.

(3) Lõppsaaja esitab projekti lõpparuande 45 päeva jooksul projekti abikõlblikkuse perioodi lõpust arvates.

(4) Lõppsaaja esitab projekti järelaruande vahendusasutuse nõudmisel. Vahendusasutus võib nõuda järelaruande esitamist kuni kahe aasta jooksul projekti lõppemisest.

(5) Vahe-, lõpp- ja järelaruandes kajastatakse lisaks taaste- ja vastupidavuskava § 14 lõikes 3 sätestatule vähemalt järgmist teavet:

- 1) taotluse rahuldamise otsuses märgitud projekti nimi, projekti number ja lõppsaaja nimi;
- 2) projekti kavandatud tulemuse saavutamiseks tehtud tegevused, saavutatud näitajad, põhjendus planeeritud ja tegeliku tegevuse ning tulemuse erinevuse kohta.

(6) Vahendusasutus võib vahe- ja lõpparuandele hinnangu andmiseks kaasata eksperte.

(7) Vahendusasutus kinnitab vahearuaruande, lõpparuande ja järelaruande või lükkab selle tagasi 30 tööpäeva jooksul selle esitamisest arvates. Vahendusasutusel on õigus nõuda aruande täiendamist, millele kuluva aja võrra aruande menetlus pikeneb.

§ 24. Toetuse maksmise tingimused

- (1) Lõppsaaja esitab maksetaotluse koos vahe- või lõpparuandega.
- (2) Toetust makstakse tekkinud ja tasutud kulude alusel või ettemaksena vastavalt taaste- ja vastupidavuskava määruise §-le 9.
- (3) Tekkinud ja tasutud kulude alusel toetuse makse tegemise eelduseks on:
 - 1) kulude aluseks oleva töö tegemine, kauba kättesaamine või teenuse osutamine ja kulude tasumine omafinantseeringu ulatuses;
 - 2) projekti tegevusest tingitud kulude tekkimist ja asjakohasust ning kulude tasumist tõendava dokumendi või selle koopia esitamine vahendusasutusele.
- (4) Toetust makstakse vastavalt taotluse rahuldamise otsuses nimetatud toetuse osakaalule toetatavatest kuludest ja mitte suuremas mahus, kui on määratud toetuse summa.
- (5) Kui lõppsaajale tehakse makse ettemaksena tasutud omafinantseeringu alusel, tasub lõppsaaja tasumata kuludokumentide kogusumma ja esitab vahendusasutusele tasumist tõendavad dokumendid kümne kalendripäeva jooksul makse saamisest arvates.
- (6) Vahendusasutus võib teha toetuse maksmisest osalise või täieliku keeldumise otsuse juhul, kui:
 - 1) esitatud maksetaotlus või ettemakse kasutamise tõend ei vasta nõuetele;
 - 2) esitatud kuludokument ei vasta toetuse taotluse eelarves esitatud projekti tegevusele ja eesmärgile;
 - 3) lõppsaaja majanduslik olukord on nii palju halvenenud, et toetuse kasutamine või projekti elluviimine on ohustatud;
 - 4) lõppsaaja rikub käesolevas määruses sätestatud tingimusi;
 - 5) projekti tulemused ei vasta käesolevas määruses sätestatud eesmärgile ja taotluses määratletule või kui taotleja kaldub muul viisil kõrvale taotluses või taotluse rahuldamise otsuses sätestatust.
- (7) Lõppmakse tehakse pärast projekti tegevuste elluviimist, kulude abikõlblikkuse kontrollimist ja tasumise tõendamist ning lõpparuande kinnitamist.
- (8) Maksetaotlusega taotletavat toetuse summat on võimalik tasaarveldada tagasinõudmise otsuse kavandis nimetatud tagasimaksmisele kuuluva toetusega.
- (9) Vahendusasutusel on õigus vähendada proportsionaalselt väljamakstava toetuse suurust lõppsaaja omafinantseeringu vähenemise korral alla taotluse rahuldamise otsuses sätestatud määra.

6. peatükk Toetuse tagasinõudmine

§ 25. Toetuse tagasinõudmine ja tagasimaksmine

Vahendusasutus nõuab projektile eraldatud toetuse tagasi proportsionaalselt rikkumise ulatusega, kui projekti tegevusi ei ole võimalik lõpetada hiljemalt 31. detsembril 2025.

7. peatükk Lõppsaaja ning vahendusasutuse õigused ja kohustused

§ 26. Lõppsaaja kohustused

Lõppsaaja kohustub:

- 1) saavutama projekti tulemused taotluse rahuldamise otsuses sätestatud tähtpäevaks;
- 2) tagastama toetuse vahendusasutuse toetuse tagasinõudmise otsuse alusel;
- 3) esitama vahendusasutuse ette nähtud vormis, viisil ja tähtaja jooksul nõutud informatsiooni;
- 4) pidama eraldi raamatupidamisarvestust toetuse ning omafinantseeringu kasutamise kohta, samuti eristama enda raamatupidamises toetatava projekti kulud ja neid kajastavad kulu- ja maksedokumentid muudest lõppsaaja kuludest ning kulu- ja maksedokumentidest;
- 5) kandma kõik kulud, mis tulenevad projekti kallinemisest võrreldes taotluse rahuldamise otsuses kajastatud summaga;
- 6) võimaldama vahendusasutusel ning taaste- ja vastupidavuskava määruses sätestatud auditeerival asutusel kontrollida kohapeal toetuse ning omafinantseeringu kasutamist kajastavaid kulu- ja maksedokumente, omandatud seadmeid ja materjale ning tehtud töid ning võimaldama kontrollijal juurdepääsu kõikidesse ruumidesse ja territooriumidele, mida lõppsaaja omab, rendib või muul moel kasutab;
- 7) tagama, et kõik projekti raames tehtud kulud makstakse välja lõppsaaja pangakontolt;
- 8) andma punktis 8 nimetatud asutuse käsutusse kõik soovitud andmed ja dokumendid viie tööpäeva jooksul vastava teate saamisest arvates ning osutama kontrolli, auditi ja järelevalve kiireks tegemiseks igakülgset abi;
- 9) teavitama avalikkust toetuse päritolust alates rahuldamise otsuse saamisest, viidates kõnes või tekstis, et projekti on rahastanud Euroopa Liit taasterahastu NextGenerationEU vahenditest ning kasutades objektide ja avalikkusele suunatud esemete ja dokumentide märgistamisel Euroopa Liidu embleemi koos märkega „Rahastanud Euroopa Liit – NextGenerationEU“;
- 10) säilitama taotluse, toetuse ja projekti elluviimisega seonduvat dokumentatsiooni ja materjale kümme aastat arvates taotluse rahuldamise otsuse tegemisest;
- 11) tagama projekti tulemusena loodud või omandatud vara säilimise taotluses ja taotluse rahuldamise otsuses märgitud eesmärkidel ja tingimustel väikese ja keskmise suurusega ettevõtjast lõppsaaja korral vähemalt kolme ning suurettevõtjast lõppsaaja korral vähemalt viie aasta jooksul pärast projekti abikõlblikkuse perioodi lõppemist;
- 12) kooskõlastama vahendusasutusega toetuse eest loodud ja omandatud vara suhtes olevate õiguste üleandmise korral üleandmise tingimused ning edasise vastutuse vara sihtotstarbelise kasutuse eest vähemalt viie aasta jooksul pärast projekti lõppemist;
- 13) informeerima viivitamata kirjalikult vahendusasutust kõigest toetuse taotlemisel esitatud andmetes toimunud muudatustest või asjaoludest, mis mõjutavad või võivad mõjutada lõppsaaja kohustuste täitmist, sealhulgas aadressi või volitatud esindajate muutumisest, ettevõtja ümberkujundamisest, pankroti väljakuulutamisest või likvideerija määramisest ja tegevuse lõpetamisest, seda ka juhul, kui eelnimetatud muudatused on registreeritud avalikus registris või avalikustatud massiteabevahendite kaudu;
- 14) viivitamata kirjalikult teavitama vahendusasutust asjaoludest, mis vältimatult või suure tõenäosusega takistavad projekti eesmärkide saavutamist ning seavad kahtluse alla;
- 15) järgima riigihangete korraldamisel riigihangete seaduses kehtestatud nõudeid, kui ta on hankija riigihangete seaduse tähenduses;
- 16) seadma riigihanke alusdokumentides tingimuseks, et pakkuja esitab hankelepingu täitmisel iga oma alltöövõtja nime ja registrikoodi ning alltöövõtulepingu nimetuse, kuupäeva, numbriga ja summa;
- 17) kui lõppsaaja ei ole hankija riigihangete seaduse tähenduses ja teenuse või asja eeldatav maksumus on ilma käibemaksuta võrdne 20 000 euroga või sellest suurem, esitama vähemalt kaks võrreldavat hinnapakumist üksteisest sõltumatult pakkujalt, kes ei ole tulumaksuseaduse mõistes seotud isikud, ja pakumise lähteülesande kirjelduse või kui sõltumatuid hinnapakumisi ei esitata või kui odavaimat pakumist ei valita, lisama sellekohase põhjenduse.

§ 27. Vahendusasutuse õigused ja kohustused

(1) Vahendusasutus on kohustatud:

- 1) esitama projekti andmed;
- 2) kandma vähese tähtsusega abi ja riigiabi riigiabi ja vähese tähtsusega abi registrisse;
- 3) kontrollima projekti elluviimist;
- 4) kontrollima toetuse ja omafinantseeringu kasutamist;
- 5) seirama toetuse rahastamise eelarve rahalisi jääke ja vajaduse korral esitama ülevaate Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumile;
- 6) koostama toetuse seirearuande ja lõpparuande ning edastama selle Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumile;
- 7) koostama ja avalikustama toetuse andmise ülevaated;
- 8) teavitama Majandus- ja Kommunikatsiooniministeeriumi toetuse kasutamise takistusest;
- 9) säilitama toetuse andmisega seotud dokumente kümme aastat käesoleva määruse alusel vastu võetud viimase taotluse rahuldamise otsusest arvates.

(2) Vahendusasutusel on õigus:

- 1) kontrollida kohapeal toetuse ning omafinantseeringu kasutamist kajastavaid kulu- ja maksedokumente;
- 2) vähendada toetuse suurust lõppsaaja vähem kasutatud summa võrra, kui esitatud vahearuandest selgub, et lõppsaaja on osaliselt või täielikult jätnud tegemata tegevuskavas planeeritud tegevuse.