

Äriregistri seadus

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Seaduse reguleerimisala

Äriregistri seadus sätestab äriregistri andmekoosseisu, kannete tegemise ja registri pidamise korra, järelevalve ja vastutuse.

§ 2. Äriregister

(1) Äriregister on riigi infosüsteemi kuuluv andmekogu, mille pidamise eesmärk on koguda, säilitada ja avalikustada teavet Eesti õiguse järgi asutatud eraõiguslike juriidiliste isikute, Eestis tegutsevate füüsilisest isikust ettevõtjate ettevõtete ja välismaa äriühingute filiaalide kohta.

(2) E-äriregister on veebiplatvorm, mille kaudu saab äriregistrisse avaldusi esitada ning juriidiliste isikute ja füüsilisest isikust ettevõtjate ettevõtete kohta avalikustatud andmetega tutvuda. E-äriregistris võib peale äriregistri andmete avalikustada ka teistest andmekogudest ja teiste teenuste kaudu kättesaadavaid avalikke andmeid.

§ 3. Äriregistrisse kantavad isikud

(1) Äriregistrisse kantakse eraõiguslikud juriidilised isikud.

(2) Äriregistris saab registreerida Eestis tegutseva välismaa äriühingu filiaali.

(3) Seaduses sätestatud ulatuses kantakse äriregistrisse ka Eestis tegutsevad füüsilisest isikust ettevõtjate ettevõtted.

§ 4. Teiste seaduste kohaldamine

(1) Äriregistri menetlusele kohaldatakse tsiviilkohtumenetluse seadustikus registriasjade kohta sätestatud, kui käesolevast seadusest ei tulene teisiti.

(2) Äriregistrile ja selle pidamisele kohaldatakse avaliku teabe seaduses andmekogude kohta sätestatud käesolevas seaduses sätestatud erisustega.

2. peatükk Registripidamise korraldus

§ 5. Äriregistri pidamine

(1) Äriregistrit peab Tartu Maakohtu registriosakond (edaspidi *registripidaja*).

(2) Äriregistrit peetakse elektrooniliselt.

(3) Äriregistri vastutav töötaja on Justiitsministeerium ning volitatud töötajad on registripidaja ja valdkonna eest vastutava ministri määratud e-äriregistri haldaja.

§ 6. Asendusäriregistri pidamine

(1) Kui kannete tegemine elektroonilisse äriregistrisse ei ole ajutiselt võimalik äriregistri infosüsteemi tehnilise rikke tõttu ja rikut ei ole võimalik kõrvaldada mõistliku aja jooksul, võib registriosakonna eest vastutava kohtudirektori otsusel teha kandeid asendusäriregistrisse.

(2) Asendusäriregistrisse kannete tegemisel lähtutakse äriregistri pidamise põhimõtetest.

(3) Kui kannete tegemine elektroonilises äriregistris on taas võimalik, salvestatakse asendusäriregistrisse tehtud kanded viivitamata elektroonilisse äriregistrisse.

§ 7. Registripidamise kord

Täpsema korra seaduses sätestamata registripidamisega seotud tehniliste ja e-äriregistri kasutamisega seotud küsimuste reguleerimiseks kehtestab valdkonna eest vastutav minister määrusega.

§ 8. Töökeel

(1) Äriregistrit peetakse eesti keeles.

(2) Võõrkeelsed dokumendid esitatakse registripidajale vandetõlgi tehtud eestikeelse tõlkega. Samuti võib dokumendid esitada registripidajale notari tehtud eestikeelse tõlkega, kui notar on koostanud notariaalakti või -märke võõrkeeles tõestamisseaduse § 5 lõike 2 alusel.

(3) Eestikeelsed dokumendid võib esitada ka koos võõrkeelse tõlkega. Dokumendid avalikustatakse äriregistris juriidilise isiku soovil lisaks eesti keelele ka võõrkeelsena.

(4) Registripidaja ei kontrolli võõrkeelsete dokumentide sisu ega vastuta nende eestikeelsetele dokumentidele mittevastavuse eest. Kui esitatud osaliselt või täielikult võõrkeelsed dokumendid ei vasta nõuetele, juhindub registripidaja talle esitatud eestikeelsetest dokumentidest või tekstiosadest.

(5) Juriidiline isik ise ei või tugineda enda esitatud tõlkele, kui see erineb originaaldokumentidest. Kolmas isik võib registripidajale esitatud dokumendi tõlkele tugineda, välja arvatud kui juriidiline isik tõendab, et kolmas isik teadis tõlke ebaõigsusest.

3. peatükk

Äriregistri andmed

1. jagu

Üldsätted

§ 9. Äriregistri andmed

Äriregistris sisalduvad:

- 1) registrikaardi andmed;
- 2) avaliku toimiku andmed;
- 3) registritoimiku andmed.

§ 10. Äriregistris avalikustatavad ja dokumentides sisalduvad isikuandmed

(1) Kui seadus nõuab äriregistris avaldatavates andmetes ja registripidajale esitatavas dokumendis isikukoodi näitamist, esitatakse registripidajale Eesti isikukood, selle puudumise korral välismaine isikukood ning selle puudumise korral sünnipäev, -kuu ja -aasta ning muu isikukoodi asendav tunnus, kui see on olemas.

(2) Eesti isikukoodi puudumise korral kantakse registrisse isiku välismaine isikukood. Välismaise isikukoodi puudumise korral kantakse registrisse sünnipäev, -kuu ja -aasta ning muu isikukoodi asendav tunnus, kui see on olemas. Välismaise isikukoodi või isikukoodi asendava tunnuse registrisse kandmiseks peab taotleja avalduses olema märgitud isikukoodi või seda asendava tunnuse andnud riik.

(3) Isiku aadressina esitatakse registripidajale isiku elu- või asukoha aadress aadressiandmete süsteemis infosüsteemis registreeritud hoone või hooneosa koha-aadressi täpsusega. Kui isik on rahvastikuregistri andmesubjekt, sisestatakse infosüsteemi isiku rahvastikuregistrisse kantud elukoha andmed.

(4) Välisriigi puhul näidatakse elu- ja asukoha- ning aadressiandmetes ka osariik, provints või muu haldusüksus, kui see on olemas, ning välisriik.

(5) Füüsilisest isikust ettevõtja, äriühingu juhatuse liige ja nõukogu liige, täis-, usaldus- ja osaühingu osanik, välismaa äriühingu filiaali juhataja, samuti äriühingu likvideerija, kes ei ole Eesti rahvastikuregistri andmesubjektiks, esitavad registripidajale ka oma kontaktaadressi ja elektronposti aadressi ning teatavad viivitamata nende muutumisest. Sama kohaldatakse täis-, usaldus- või osaühingu osanikule, kes ei ole kantud Eesti äriregistrisse.

2. jagu Registrikaardi andmed

§ 11. Registrikaardi andmed

Registrikaardile kantakse üksnes seaduses sätestatud andmed.

§ 12. Registrikaardi andmed juriidilise isiku kohta

Juriidilise isiku kohta kantakse registrikaardile järgmised andmed:

- 1) nimi (ettevõtjal ärinimi);
- 2) registrikood;
- 3) õiguslik vorm ja vajaduse korral selle alaliik;
- 4) asukoht, aadress ja elektronposti aadress;
- 5) kontaktisiku andmed;
- 6) juhatuse liikmete nimed, isikukoodid ja seadusega lubatavad erisused nende esindusõiguses;
- 7) likvideerija nimi, isikukood ja esindusõiguse kord, kui see erineb seaduses sätestatust;
- 8) andmed ühinemise, jagunemise ja ümberkujundamise ning lõpetamise ja registrist kustutamise kohta;
- 9) tegutsemistähtaeg, kui juriidiline isik on tähtajaline;
- 10) majandusaasta algus ja lõpp;
- 11) likvideeritud juriidilise isiku dokumentide hoidja andmed;
- 12) maksejõuetusmenetluste andmed;
- 13) kannete andmed, sealhulgas järjekorranumber, kandeliiik, kande kuupäev, kandeavalduseta kande korral viide kande tegemise õiguslikule alusele;

- 14) viited hilisematele kannetele ja muud märkused;
- 15) muud seaduses sätestatud andmed.

§ 13. Täiendavad andmed osaühingu ja aktsiaseltsi kohta

Osaühingu ja aktsiaseltsi kohta kantakse registrikaardile täiendavalt:

- 1) osa- või aktsiakapitali rahaline suurus ning andmed selle suurendamise ja vähendamise kohta;
- 2) prokuristi andmed, sealhulgas nimi, isikukood ja esindusõiguse erisused;
- 3) märke osaühingu osade registreerimise kohta Eesti väärtpaberite registris või märke aktsiaseltsi aktsiaraamatu pidaja kohta;
- 4) osaühingute kohta lisaks märke osaühingu sissemakseta asutamise kohta;
- 5) aktsiaseltside kohta lisaks nimiväärtuseta aktsiate arv.

§ 14. Osaühingu osanike nimekirja

(1) Osanike nimekirja kantakse:

- 1) osanike nimed, isiku- või registrikoodid;
- 2) osade nimetused ja nimiväärtused.

(2) Osa pantimise kohta kantakse osanike nimekirja järgmised andmed:

- 1) pantija nimi, isiku- või registrikood;
- 2) pandipidaja nimi, isiku- või registrikood;
- 3) panditava osa nimiväärtus;
- 4) pandipidajate kaasomandi korral kaasomandiosa suurus hariliku murruna.

(3) Osanike nimekirja kantakse äriseadustiku § 182 lõigetes 1⁴ ja 1⁵ nimetatud märgete kohta:

- 1) õigustatud isiku nimi, kelle kasuks on märke kantud, tema isiku- või registrikood;
- 2) märke sisu.

§ 15. Täiendavad andmed täis- ja usaldusühingu kohta

Täis- ja usaldusühingu kohta kantakse registrikaardile täiendavalt järgmised andmed:

- 1) täisosanike nimed ja isikukoodid või registrikoodid;
- 2) ühingu esindama õigustatud osanikud ning kes neist on õigustatud esindama ühingu ühiselt;
- 3) ühingu esindama õigustatud isikud, kes ei ole osanikud, nende nimed ja isikukoodid või registrikoodid;
- 4) prokuristi andmed, sealhulgas nimi, isikukood ja esindusõiguse erisused;
- 5) usaldusühingu kohta usaldusosanikud ja nende sissemaksete suurus.

§ 16. Täiendavad andmed tulundusühistu kohta

Tulundusühistu kohta kantakse registrikaardile täiendavalt järgmised andmed:

- 1) osakapitali suurus;
- 2) prokuristi andmed, sealhulgas nimi, isikukood, elukoht ja esindusõiguse erisused;
- 3) hooneühistu kohta kinnisasja kinnistusraamatu registriosade number ja aadress.

§ 17. Täiendavad andmed korteriühistu kohta

Korteriühistu kohta kantakse registrikaardile täiendavalt järgmised andmed:

- 1) korteriühistu täiendav nimi;
- 2) korteriühistu aadress, kui see erineb korteriomandite aadressist;

- 3) valitseja nimi ja registrikood;
- 4) märkus korteriomandi- ja korteriühistuseaduse §-s 36 sätestatud laenu kohta.

§ 18. Täiendavad andmed maaparandusühistu kohta

Maaparandusühistu kohta kantakse registrikaardile täiendavalt selle tegevuspiirkonnas paikneva maaparandussüsteemi kood.

§ 19. Täiendavad andmed usulise ühenduse kohta

Usulise ühenduse kohta kantakse registrikaardile täiendavalt selle esmamainimise või asutamise aeg.

§ 20. Andmed välisriigi äriühingu filiaali kohta

Välismaa äriühingu filiaali kohta kantakse registrikaardile järgmised andmed:

- 1) filiaali ja äriühingu ärinimed;
- 2) filiaali asukoht ja Eesti aadress ning äriühingu asukoht ja aadress;
- 3) register, kuhu äriühing on kantud, ning registrinumber, kui äriühingu asukohamaa seadusega on ette nähtud registrisse kandmine;
- 4) äriühingu õiguslik vorm;
- 5) millise maa seaduse alusel äriühing asukohamaal tegutseb;
- 6) äriühingu osa- või aktsiakapitali suurus, kui see kantakse äriühingu asukohamaa registrisse;
- 7) äriühingu põhikirja vastuvõtmise aeg ja põhikirja muudatuste tegemine, kui see kantakse äriühingu asukohamaa registrisse;
- 8) filiaali juhatajate nimed ja isikukoodid;
- 9) kes juhatajatest võib esindada filiaali erinevalt äriseadustiku § 385 lõikes 3 sätestatust;
- 10) välismaa äriühingu seadusjärgsete esindajate nimed ja isikukoodid ning esindusõiguse tekkimise ja lõppemise aeg;
- 11) äriühingu majandusaasta algus ja lõpp ning kas ühing peab majandusaasta aruande avaldama;
- 12) muud seaduses sätestatud andmed.

§ 21. Registrikaardi andmed füüsilisest isikust ettevõtja ettevõtte kohta

Füüsilisest isikust ettevõtja ettevõtte kohta kantakse registrikaardile järgmised andmed:

- 1) ettevõtja isikunimi ja isikukood;
- 2) ettevõtte asukoht ja aadress;
- 3) ettevõtja ettevõtte ärinimi;
- 4) kontaktandmed;
- 5) prokuristi andmed, sealhulgas nimi, isikukood ja esindusõiguse erisused;
- 6) ettevõtte majandusaasta algus ja lõpp;
- 7) andmed ettevõtte tegevuse peatamise, hooajalise või ajutise tegutsemise kohta;
- 8) ümberregistreeritud ettevõtja maksukohustuslaste registris registreerimise alguskuupäev;
- 9) muud seaduses sätestatud andmed.

§ 22. Registrikood

- (1) Äriregistrisse kandmisel antakse juriidilisele isikule kordumatu registrikood.

(2) Registrikood ei muutu juriidilise isiku ümberkujundamisel. Juriidiliste isikute ühinemise korral säilib registrikood ühendaval ühingul ning jagunemise korral eraldumise teel jaguneval juriidilisel isikul.

§ 23. Andmed maksejõuetusmenetluse kohta

(1) Äriregistrisse kantakse juriidilise isiku maksejõuetusmenetluse kohta järgmised andmed:

- 1) ajutise pankrotihalduri nimetamine, kui võlgnikul on vara käsutamiseks vajalik tema nõusolek;
- 2) pankroti väljakuulutamise koos pankrotihalduri nime ja isikukoodiga ning märge, et tema käsutab pankrotivara, samuti pankrotihalduri ametist vabastamine või asendamine;
- 3) kompromissi lõppemine seoses selle tähtaja möödumisega ning pankrotihalduri vabastamine;
- 4) pandikirjaseaduse alusel tagatisvara halduri nimetamine koos tema nime ja isikukoodiga, samuti märge, et tema esindab krediitdiasutust pandikirjaportfellide valitsemisel ja käsutamisel.

(2) Kui kohus lõpetas menetluse põhjusel, et võlgnikul ei jätku vara pankrotimenetluse kulude katteks, kantakse äriregistrisse pankrotimenetluse raugemine pankroti välja kuulutamata. Koos sellega kantakse äriregistrisse eraõigusliku juriidilise isiku ajutise pankrotihalduri nimi ja isikukood ning märgitakse, et tema korraldab juriidilise isiku likvideerimise. Kui pankrotivõlgnik on füüsilisest isikust ettevõtja ettevõtte, kustutatakse ta viivitamata äriregistrist.

(3) Kui kohus lõpetas menetluse põhjusel, et kolmas isik rahaldas võlausaldajate nõuded või andis pandi nende tagamiseks, kantakse väljakuulutatud pankroti raugemine koos juriidilise isiku tegevuse jätkamise kandega äriregistrisse. Märge, mille kohaselt pankrotivara käsutab pankrotihaldur, kustutatakse.

(4) Kui kohus lõpetas menetluse põhjusel, et pankrotivarast ei jätkunud pankrotimenetlusega seotud väljamaksete tegemiseks, kantakse äriregistrisse väljakuulutatud pankroti raugemine koos juriidilise isiku registrist kustutamisega. Kui pankrotihaldur ei ole teisiti avaldanud, märgitakse ta äriregistrisse kustutatud eraõigusliku juriidilise isiku dokumentide hoidjana.

(5) Kui kohus kinnitas pankrotihalduri lõpparuande, kantakse äriregistrisse pankrotimenetluse lõpetamine koos juriidilise isiku registrist kustutamise või tegevuse jätkamisega. Kustutamise korral, kui pankrotihaldur ei ole teisiti avaldanud, märgitakse ta äriregistrisse kustutatud eraõigusliku juriidilise isiku dokumentide hoidjana. Tegevuse jätkamise korral kustutatakse märge, mille kohaselt pankrotivara käsutab pankrotihaldur.

(6) Äriregistrisse kantakse kompromiss ja selle tähtaeg koos tegevuse jätkamise kandega, kui kohus oli eelnevalt pankroti välja kuulutanud. Ühtlasi tehakse äriregistrisse märge, mille kohaselt pankrotihaldur täidab pankrotiseaduse §-des 188–190 ettenähtud ülesandeid. Märge, mille kohaselt pankrotihaldur käsutab pankrotivara, kustutatakse.

(7) Äriregistrisse kantakse kompromissi tühistamine ja väljakuulutatud pankrotimenetluse taastumine. Koos sellega tehakse registrisse märge, et pankrotivara käsutab pankrotihaldur.

(8) Käesoleva paragrahvi lõike 1 punktis 1 nimetatud juhul on juriidilisest isikust pankrotivõlgniku juhatuse liige pärast juriidilise isiku registrist kustutamist dokumentide hoidjaks ja märgitakse sellena registrisse, kui ei ole teisiti kokku lepitud või kohtulahendi alusel teisiti määratud.

§ 24. Kontaktisik

(1) Eraõiguslik juriidiline isik, sealhulgas välismaa äriühing, kellel on Eestis filiaal, võib määrata isiku, kellele saab Eestis kätte toimetada juriidilise isiku menetlusdokumente ja talle suunatud tahteavaldusi (edaspidi *kontaktisik*).

(2) Kontaktisiku peab määrama, kui juriidilise isiku aadress on välisriigis.

(3) Kontaktisikuks võib käesoleva paragrahvi lõikes 2 nimetatud juhul määrata üksnes notari, advokaadi, advokaadibüroo pidaja, vandeaudiitori, audiitorettevõtja, mitteresidendi maksuesindaja maksukorralduse seaduse tähenduses või rahapesu ja terrorismi tõkestamise seaduse §-s 8 nimetatud usaldushalduse ja äriühingute teenuse pakkuja. Laeva lipuõiguse ja laevaregistrite seaduse § 2 lõikes 2¹ nimetatud äriühingu kontaktisikuks võib lisaks määrata vastutava isiku laeva lipuõiguse ja laevaregistrite seaduse tähenduses.

(4) Registripidajale esitatakse kontaktisiku nimi, isiku- või registrikood ning juriidilise isiku menetlusdokumentide ja juriidilisele isikule suunatud tahteavalduste kättetoimetamise Eesti aadress ja elektronposti aadress. Registripidajale esitatakse ka kontaktisiku digitaalallkirjastatud või notari kinnitatud nõusolek tema kontaktisikuna äriregistrisse kandmiseks. Kontaktisik võib esitada registripidajale avalduse, et tema käesolevas lõikes nimetatud andmeid muudetakse.

(5) Registripidajale esitatakse kontaktisikuks oleku tähtaeg. Tähtaja pikendamisest tuleb registrile teatada. Tähtaja möödumisel eemaldatakse kontaktisiku andmed äriregistrist automaatselt.

(6) Kontaktisiku registrisse kandmisel loetakse, et tal on õigus menetlusdokumente ja tahteavaldusi juriidilise isiku nimel vastu võtta, kuni kanne registrist kustutatakse ja kustutamine avaldatakse, välja arvatud juhul, kui vastuvõtuvolituse puudumine oli kolmandale isikule teada. Menetlusdokumendi või tahteavalduse kontaktisikule kättetoimetamisel loetakse see juriidilisele isikule kätte toimetatuks. Kontaktisiku aadress loetakse sellisel juhul ka juriidilise isiku aadressiks.

3. jagu

Avaliku toimiku andmed

§ 25. Avalik toimik

(1) Peale registrikaardi andmete avalikustatakse juriidilise isiku kohta äriregistris ka muud andmed ja dokumendid, mille juriidiline isik või muu isik või asutus on seaduse kohaselt registripidajale esitanud.

(2) Avaliku toimiku andmetel ja dokumentidel on informatiivne tähendus, kui seadusest ei tulene teisiti.

§ 26. Avaliku toimiku andmed ja dokumendid

(1) Äriregistri avalikus toimikus sisalduvad muu hulgas:

- 1) juriidilise isiku asutajad, nimi ja isiku- või registrikood ning kontaktaadress;
- 2) osaühingu osanike andmed, kui osaühing on äriseadustiku § 149 lõike 6 alusel loobunud osa võõrandamise käsutustehingu notariaalse vormi nõudest või andnud üle osanike nimekirja pidamise Eesti väärtpaberite registri pidajale;
- 3) ettevõtja põhitegevusala Eesti majanduse tegevusalade klassifikaatori (EMTAK) järgi;

- 4) juriidilise isiku veebiaadress ja telefoninumber;
- 5) pankrotitoimikonna liikmed, nimi ja isikukood ning kontaktaadress;
- 6) juriidilise isiku nõukogu liikmed, audiitorid ja muud seaduse järgi juriidilise isikuga seotud isikud, keda ei kanta registrikaardile;
- 7) andmed kehtivate ärikeeldude ja ettevõtluskeeldude kohta, sealhulgas teave Eestis tunnustatud välisriikide ärikeeldude kohta;
- 8) asutamisleping või asutamisotsus ja põhikiri või muud alusdokumendid;
- 9) krediitdiasutuse, makseasutuse või e-raha asutuse teatis osa- või aktsiakapitali sissemakse kohta;
- 10) mitterahalise sissemakse tegemisel sissemakse üleandmise leping ja sissemakse väärtust tõendavad dokumendid;
- 11) äriühingu mitterahalise sissemakse hindamist kontrollinud vandeaudiitori andmed, vandeaudiitori arvamus mitterahalise sissemakse hindamise kohta;
- 12) juriidilise isiku kande aluseks olev organi otsus koos koosoleku protokolliga või hääletusprotokolliga või protokollil väljavõttega;
- 13) juhatuse liikme nõusolek juhatuse liikmeks oleku kohta ja kinnitus, et ei esine asjaolusid, mis seaduse kohaselt välistavad juhatuse liikmeks oleku;
- 14) majandusaasta aruanded;
- 15) tulundusühistu revisjonikomisjoni liikmed või revidendid;
- 16) juriidiliste isikute ühinemise ja jagunemise korral ühinemislepingud, jagunemislepingud või jagunemiskavad ning ühinemise, jagunemise ja ümberkujundamise korral vastavad aruanded;
- 17) juriidilise isiku registrist kustutamisel lõppbilanss ja vara jaotuskava;
- 18) usulise ühenduse liikmeskogudused ja liikmeskloostrid;
- 19) muud seaduses sätestatud andmed.

(2) Füüsiliste isikute kohta tehakse avalikus toimikus kättesaadavaks nimi ja isikukood.

4. jagu

Registritoimiku andmed

§ 27. Registritoimik

(1) Juriidilise isiku andmeid ja dokumente, mida ei kanta õigusaktide kohaselt registrikaardile ega avalikustata avalikus toimikus, säilitatakse registritoimikus.

(2) Kui esmakandeavaldus jäetakse rahuldamata või võetakse enne kande või kandemääruse tegemist tagasi, säilitatakse kõiki selle isiku dokumente registritoimikus.

§ 28. Registritoimiku andmed ja dokumendid

Registritoimiku andmed ja dokumendid on muu hulgas:

- 1) eraõigusliku juriidilise isiku organi liikme ametiaja kestus;
- 2) eraõigusliku juriidilise isiku organi liikme elukoht ja kontaktandmed;
- 3) kontaktisikuks oleku tähtaeg;
- 4) määruskaebus;
- 5) kandemäärus ja registripidaja omal algatusel tehtud määrus;
- 6) tõend riigilõivu tasumise kohta;
- 7) kirjavahetus ja väljastusteaded.

4. peatükk

Andmete ja dokumentide õiguslik tähendus, avalikkus ja nendega tutvumine

§ 29. Andmete ja dokumentide õiguslik tähendus

(1) Äriregistri kanne on tehtud, kui see on salvestatud äriregistri kannete tegemiseks ettenähtud andmebaasi. Kandel on õiguslik tähendus arvates ajast, kui e-äriregistris on avaldatud kande andmed.

(2) Kui registrisse kandmisele kuuluvaid asjaolusid ei ole registrisse kantud või registri kaudu avalikustamisele kuuluvaid dokumente avalikustatud, on neil asjaoludel ja dokumentidel kolmanda isiku suhtes õiguslik tähendus üksnes juhul, kui kolmas isik neist teadis.

(3) Registrikanne kehtib kolmanda isiku suhtes õigena, välja arvatud juhul, kui juriidiline isik tõendab, et kolmas isik teadis, et kanne ei ole õige. Kannet ei loeta kehtivaks tehingute ja muude õigustoimingute suhtes, mis tehakse 15 päeva jooksul pärast kande tegemist, kui kolmas isik tõendab, et ta kande sisu ei teadnud. Kannet ei loeta kehtivaks tehingute suhtes, mis tehakse pärast seda, kui kande õigsuse vastu on äriregistrisse kantud vastuväide.

(4) Seaduses sätestatud juhul omandavad eraõigusliku juriidilise isiku kandega väljendatud andmed õigusliku jõu registrikande tegemisest arvates.

(5) Informatiivne tähendus on järgmistel andmetel:

- 1) äriregistri avaliku toimiku kaudu avalikustatud andmetel, kui seadusest ei tulene teisti;
- 2) sundlõpetamise ja maksejõuetusmenetluse kannetel;
- 3) muudel andmetel, mille informatiivsus tuleneb seadusest.

§ 30. Äriregistri avalikkus

Igaühel on õigus tutvuda äriregistri registrikaardi ning avaliku toimiku andmete ja dokumentidega.

§ 31. Andmete ja dokumentidega tutvumise ning nende väljastamise kord

(1) Äriregistri registrikaardi andmete ning avaliku toimiku andmete ja dokumentidega saab tutvuda e-äriregistri kaudu või notaribüroos.

(2) Äriregistri kinnitatud väljatrükke on võimalik saada notaribüroost. Isiku nõudel annab notar tõendi, et kannet ei ole muudetud või et teatud kannet registris ei ole või et teatud kannet ei ole muudetud.

(3) Registritoimikuga võib veebilehe kaudu tutvuda juriidiline isik ise, pädev riigiasutus, muu hulgas kohus, kohtutäitur, pankrotihaldur, ajutine haldur ja notar ametiülesannete täitmiseks. Muu isik, kellel notar on tuvastanud selleks õigustatud huvi, võib tutvuda registritoimikuga notaribüroos. Tutvumisest keeldumisele kohaldatakse notariaadiseaduse § 41.

§ 32. Registriandmete kasutamise tasud

(1) Äriregistri ja kommertspandiregistri andmete väljastamine on tasuline.

(2) Tasumäärad kuni kaks eurot ühe päringu või päringuobjekti kohta kehtestab valdkonna eest vastutav minister määrusega.

(3) Äriregistri ja kommertsandiregistri andmete väljastamise tasu maksmisest on vabastatud isik enda kohta veebipäringu tegemisel ja kehtivate registrikaardiandmete kohta veebipäringu tegemisel ning käesoleva paragrahvi lõike 4 alusel valdkonna eest vastutava ministri poolt määratud isikud avalik-õiguslike ülesannete täitmiseks.

(4) Avalik-õiguslike juriidiliste isikute ja teiste isikute loetelu, kellele väljastatakse tasuta andmeid seaduses sätestatud avalik-õiguslike ülesannete täitmiseks, kehtestab valdkonna eest vastutav minister määrusega.

5. peatükk

Kanne registrisse ning muude andmete ja dokumentide kogumine

1. jagu

Üldsätted

§ 33. Kande õiguslik alus

Äriregistri kanne tehakse juriidilise isiku ja füüsilisest isikust ettevõtja avalduse alusel, jõustunud või viivitamata täidetava kohtulahendi alusel, registripidaja algatusel või muul seaduses sätestatud alusel.

§ 34. Registripidajale esitatava avalduse ja muude dokumentide nõuded

(1) Registripidajale esitatavas avalduses ja dokumendis peavad olema märgitud seaduses ettenähtud andmed.

(2) Registripidajale esitatakse dokumendi originaal või notariaalselt või ametlikult kinnitatud ära kiri. Ametlikult kinnitatud ära kiri võib olla elektrooniline. Sellisel juhul asendab kinnituse andnud isiku nime ja allkirja ning asutuse pitserit isiku digitaalallkiri või asutuse digitaalne tempel.

(3) Registripidaja on kohustatud vastu võtma kõik asjakohased dokumendid. Vastuvõetud dokumendid registreeritakse infosüsteemis või võetakse arvele kirjavahetuse registreerimiseks ettenähtud korras.

§ 35. Registriandmete ja dokumentide säilitamine, paberdokumentide digiteerimine

Registriandmete ja dokumentide säilitamise ja digiteerimise korra kehtestab valdkonna eest vastutav minister määrusega.

§ 36. Kande tegemine ja muude andmete sisestamine

(1) Kanne tehakse üheselt arusaadavalt. Kandes võib kasutada ainult üldtuntud lühendeid.

(2) Kande muutmisel tehakse uus kanne registrisse uue järjekorranumbriga. Hilisema kande tõttu tähenduse kaotanud kanne kuvatakse süsteemis selgelt eristatavalt kehtetuna.

2. jagu

Kanne avalduse alusel ning muude andmete ja dokumentide esitamine, kanne ja muud andmed kohtulahendi alusel

§ 37. Äriregistri kanne avalduse alusel

(1) Registrisse kantud andmete muutumise korral, sealhulgas juhatuse liikme ja likvideerija nimetamisel ja tagasikutsumisel ja nende esindusõiguse muutumisel ning eraõigusliku juriidilise isiku lõpetamisel, tuleb viivitamata esitada avaldus andmete muutmiseks. Juriidilise isiku nimel avalduse esitamiseks õigustatud isik on kohustatud seda tegema.

(2) Juriidiline isik on kohustatud registripidajale esitama kande või selle muutmise aluseks olevad dokumendid.

(3) Organi koosoleku protokollil asemel võib registripidajale esitada protokollil väljavõtte, millesse on kantud üksnes registriandmete aluseks olev otsus. Väljavõttele ei pea lisama otsuse suhtes eriarvamusele jäänud isiku eriarvamust, kirjalikke ettepanekuid ja avaldusi. Protokollil väljavõtte peab olema notariaalselt kinnitatud, kui sama koosoleku kohta koostatud protokoll on notariaalselt tõestatud. Muus osas kohaldatakse protokollil väljavõtte sisule, allkirjastamisele ja väljavõttele lisatavatele dokumentidele vastava organi koosoleku protokollil kohta sätestatud.

(4) Kui jõustunud või viivitamata täitmisele kuuluva kohtulahendiga on keelatud kande tegemiseks avaldust esitada, võib kande teha üksnes juhul, kui isik, kelle taotlusel kohtulahend tehti, kande tegemisega nõustub.

§ 38. Kindlal kuupäeval kande tegemine

(1) Mõjuval põhjusel võib taotleda andmete muutmise kande sidumist kindla kuupäevaga.

(2) Kui kande soovitud kuupäev langeb puhkepäevale või riigipühale, tehakse kanne sellele järgneval tööpäeval.

(3) Kande soovitud kuupäev võib olla ajavahemikus kuni kuus kuud alates kandeavalduse esitamise kuupäevast.

(4) Registripidaja vaatab kandeavalduse läbi käesoleva seaduse §-s 42 sätestatud korras ja lahendab selle vahemäärusega täielikult.

§ 39. Registripidajale esitatava avalduse vorm ja edastamise viis

(1) Registripidajale esitatav avaldus peab olema notariaalselt kinnitatud või digitaalallkirjastatud. Avaldusel olevad allkirjad võib kinnitada ka välisriigi ametiisik, kellel on õigus tõestada allkirjutanu isikusamasust. Välisriigis kinnitatud dokument peab olema legaliseeritud või kinnitatud tunnistusega (apostilliga), kui välisleping ei sätesta teisiti. Eraõigusliku juriidilise isiku registrisse kandmise avaldus võib sisaldada ka notariaalselt tõestatud asutamislepingus või asutamisohtsuses.

(2) Avalduse allkirjastab juriidilise isiku nimel selleks õigustatud isik, eelkõige seaduslik esindaja. Registripidajale esitatavale avaldusele alla kirjutama õigustatud isik võib allkirjastama volitada teise isiku. Avalduse allkirjastamiseks antud volikiri peab vastama kandeavalduse vorminõuetele.

(3) Kui digitaalallkirjastatud avalduse saab esitada otse e-äriregistri kaudu, ei või avaldust esitada posti ega elektronposti teel. Vastasel juhul tagastab registripidaja postiga esitatud avalduse, märkides ära tagastamise põhjuse.

(4) Kui avalduste esitamine otse e-äriregistri kaudu ei ole võimalik infosüsteemi püsiva tehnilise rikke tõttu, võib avaldusi ja nendele lisatud dokumente esitada posti või elektronposti

teel. Esitatud dokumendid võetakse elektrooniliselt peetavasse äriregistrisse üle esimesel võimalusel pärast rikke kõrvaldamist ja avaldus vaadatakse läbi viie tööpäeva jooksul arvates infosüsteemi ülevõtmisest.

(5) Notariaalselt kinnitatud avaldus esitatakse koos kande tegemiseks vajalike dokumentidega registripidajale avalduse kinnitanud notari vahendusel notarite elektroonilise infosüsteemi (edaspidi *e-notar*) kaudu. Mõjuval põhjusel võib avalduse ja kande tegemiseks vajalikud dokumendid esitada teise notari vahendusel. Notar selgitab isikule, millised dokumendid tuleb avaldusele lisada ja millised nõuded neile kehtivad. Notar, kes on tõestanud või kinnitanud registriosakonnale esitatud avalduse, on volitatud esindama avaldajaid asjaajamises registripidajaga.

(6) Valdkonna eest vastutav minister võib määrusega kehtestada arvutiandmetöötamiseks vajalikud nõuded registripidajale esitatavate dokumentide vormi ja esitamise tehniliste tingimuste kohta ning täpsemad tingimused ja korra käesoleva paragrahvi lõikes 5 nimetatud dokumentide esitamiseks.

§ 40. Kandeavalduse lahendamine

(1) Registripidaja ei tee kannet registrisse, kui avaldus või sellele lisatud dokumendid ei vasta seadusele või on esitatud enne seaduses lubatud aega või pärast seaduses ettenähtud tähtaega. Registripidajal ei ole õigust keelduda kande tegemisest, kui kõik seaduses nõutavad dokumendid on esitatud ja vastavad seaduse nõuetele.

(2) Registripidaja võib juriidiliselt isikult nõuda ka täiendavaid dokumente, kui need on vajalikud kande aluseks olevate asjaolude väljaselgitamiseks. Võimalusel kontrollitakse kande tegemise eeldusi automatiseeritult, ka teisi andmebaase kasutades.

(3) Kandeavaldus vaadatakse läbi viie tööpäeva jooksul arvates avalduse saabumisest. Pärast tööpäeva lõppu, kuid enne kella 00.00, puhkepäeval ja riigipühal registripidajale saabunud avalduse esitamise ajaks selle tähtaja arvestamiseks loetakse avalduse saabumisele järgnev tööpäev. Kandeavalduse muutmisel või täiendava dokumendi esitamisel hakkab menetlustähtaeg kulgema kandeavalduse muutmisest või dokumendi esitamisest.

(4) Kui avaldajale on määrusega antud tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks ja ta on kõik puudused kõrvaldanud, vaadatakse kandeavaldus uuesti läbi viie tööpäeva jooksul.

(5) Registripidaja võib erilist kontrollimist vajavate asjaolude puhul läbivaatamise tähtaega pikendada kuni kolme kuuni.

(6) Äriregistrisse ei tehta kannet, kui ärikeelu all olev või ettevõtluskeelu saanud isik, välja arvatud osaühingu osanik, kes ei ole samaaegselt juriidilise isiku juhtorgani liige, on kandeavaldusele alla kirjutanud või andnud selleks volituse või on osalenud avalduse aluseks oleva nõukogu otsuse tegemises või kui taotletakse sellise isiku, kaasa arvatud osaühingu osaniku kandmist registrisse juriidilise isiku juhatuse liikme, täisosaniku, prokuristi, likvideerija või pankrotihaldurina.

(7) Ärikeelu või ettevõtluskeelu all oleva isiku juhatuse liikmena või muu esindusõigusliku isikuna registrisse kandmise avalduse esitamisel või registrisse kantud esindusõiguslikule isikule ärikeelu või ettevõtluskeelu määramisel kohustab registripidaja juriidilise isiku juhatuse koosseisu seadusega kooskõlla viima.

§ 41. Kandeavalduse lahendamine kiirmenetluses

(1) Kiirmenetluses kandeavalduse lahendamisele kohaldatakse käesoleva seaduse §-s 40 sätestatud koos käesolevas paragrahvis sätestatud erisustega.

(2) Kiirmenetluses vaadatakse avaldus läbi hiljemalt järgmisel tööpäeval arvates avalduse saabumisest. Pärast tööpäeva lõppu, kuid enne kella 00.00, puhkepäeval ja riigipühal registriosakonda saabunud avalduse esitamise ajaks loetakse selle tähtaja arvestamiseks avalduse saabumisele järgnev tööpäev.

(3) Kiirmenetlusse võetakse kandeavaldus avaldaja taotlusel, kui:

1) avalduse ja muud seaduse kohaselt nõutavad dokumendid (kandedokumendid) esitavad neid seaduse kohaselt allkirjastavad isikud digitaalallkirjastatult käesoleva seaduse § 7 alusel kehtestatud korras;

2) osaühingu avaldusele on lisatud äriseadustiku §-s 139¹ sätestatud põhikiri juhul, kui avaldusele tuleb lisada põhikiri koos või ilma asutamislepinguta;

3) registripidaja saab kandega seotud füüsilisest isikust ettevõtja, äriühingu asutaja, täis- ja usaldusosaniku isikuandmeid, juriidilise isiku puhul ka esindaja seadusjärgset esindusõigust ning äriühingu juhatuse ja nõukogu liikme, likvideerija, audiitori ning ettevõtja prokuristi isikuandmeid käesoleva seaduse § 7 alusel kehtestatud korras arvutivõrgu kaudu automatiseeritult kontrollida;

4) osaühingu osakapitali tehakse asutamisel ja osakapitali suurendamisel üksnes rahalisi sissemakseid ning need on asutamise korral laekunud deposiidina registripidaja kontole või rahapesu ja terrorismi rahastamise tõkestamise seaduse § 27 lõikes 2 nimetatud kontole;

5) äriregistrisse kantava või osakapitali suurust muutva osaühingu osad ei ole registreeritud Eesti väärtpaberite registris;

6) riigilõiv äriregistri kande eest on laekunud selleks määratud arvelduskontole riigilõivuseaduses sätestatud määras;

7) osa- või aktsiakapitali sissemakse tegemisel ning äriregistri kande eest riigilõivu tasumisel on kasutatud äriseadustiku § 520 lõikes 1 nimetatud asutamisnumbrit, registrisse kantud isiku puhul tema registrikoodi;

8) kandedokumentidele on alla kirjutanud isik ise või juriidilise isiku seadusjärgne esindaja;

9) tegevusala on näidatud äriseadustiku § 4 lõigete 5 ja 6 kohaselt;

10) avaldusega ei taotleta kindlal kuupäeval kande tegemist;

11) avaldusega ei taotleta eraõigusliku juriidilise isiku ühinemise, jagunemise, ümberkujundamise, lõpetamise või osakapitali vähendamise ja tegevuse jätkamise äriregistrisse kandmist, äriregistrist kustutamist ega riigi või omavalitsuse poolt eraõigusliku juriidilise isiku asutamise äriregistrisse kandmist;

12) avaldusega ei taotleta välismaa äriühingu filiaali äriregistrisse kandmist.

(4) Kandeavaldust ja muid kandedokumente ei võeta kiirmenetlusse, kui need ei vasta käesoleva paragrahvi lõike 3 nõuetele või kui neis esineb sisuline puudus.

§ 42. Kande tegemine või sellest keeldumine ja sellest teavitamine

(1) Kandeavaldust rahuldades kannab registripidaja viivitamata kande teksti registrisse ja allkirjastab selle digitaalselt.

(2) Registripidaja teatab kande tegemisest või sellest keeldumisest avaldajale viivitamata. Kui registrisse on kantud pankrotihaldur või ajutine haldur või kui avaldajat esindas kandeavalduse esitamisel notar, teavitatakse ka neid.

(3) Kande või märke tegemisest teatamiseks edastatakse asjaosalisele registri kehtivate kannetega kinnitamata väljatrükk, vajaduse korral ka kandemääruse ära kiri. Notarile teatatakse määruse, kande või märke tegemisest e-notari vahendusel.

(4) Andmed määruse edastamise ja kättetoimetamise kohta märgitakse infosüsteemi.

§ 43. Muude andmete ja dokumentide esitamine

(1) Juriidiline isik on kohustatud registripidajale esitama lisaks registrikaardi andmetele ka muud seaduses sätestatud andmed ja dokumendid.

(2) Registripidajale esitamisele kuuluvate andmete ja dokumentide muutumisest peab juriidiline isik viivitamata registripidajale teatama, samuti esitama muudetud dokumendid. Juriidilise isiku nimel andmete või dokumentide esitamiseks õigustatud isik on kohustatud seda tegema.

(3) Majandusaasta aruanne ja sellega koos esitatavad dokumendid, samuti seaduses sätestatud andmed kasumi jaotamise või kahjumi katmise kohta ning volitus eespool nimetatud dokumentide ja andmete esitamiseks esitatakse registripidajale raamatupidamise seaduse § 14¹ lõike 1 alusel kehtestatud korras. Juriidilise isiku taotlusel edastab tema majandusaasta aruande elektrooniliselt registripidajale notar.

§ 44. Määruskaebuse menetlemine

(1) Määruskaebus registreeritakse, edastatakse menetlemiseks määruse teinud kohtunikuabile ja säilitatakse registritoimikus.

(2) Kui määruskaebus tuleb edastada maakohtusse, edastatakse menetlemiseks digiteeritud dokumendid.

§ 45. Kohtulahendi alusel kande tegemine ja muude andmete avalikustamine

(1) Kohtulahendi alusel kantakse äriregistri registrikaardile või avalikustatakse avalikus toimikus seaduses sätestatud andmed selleks eraldi kandemäärust vormistamata.

(2) Kui kanne on tehtud kohtulahendi alusel, tehakse selle kohta kandesse märke, märkides muu hulgas lahendi teinud kohtu nime, lahendi tegemise aja ja kohtuasja numbri. Kohtulahendi muutmise või tühistamise märke tehakse samasse märkesse.

(3) Kui kohus on tunnistanud kehtetuks juriidilise isiku organi otsuse, mille alusel on äriregistrisse tehtud kanne, tehakse kanne kohtulahendi kohta registris samasse kohta, kus on kehtetuks tunnistatud otsuse alusel tehtud kanne.

3. jagu

Järelevalve andmete ja dokumentide õigsuse üle, kanne registripidaja algatusel

§ 46. Ebaõigete andmete parandamise nõue

(1) Kui registrikanne on ebaõige, võib huvitatud isik nõuda juriidilise isiku ebaõige kande parandamist. Kui kande parandamiseks on vajalik ka kolmanda isiku nõusolek, eelkõige kui kande parandamine puudutab ka kolmanda isiku õigusi, võib huvitatud isik nõuda kande parandamise nõusolekut ka kolmandalt isikult.

§ 47. Registripidaja järelevalvekohustus

(1) Registripidajal on andmete ja dokumentide esitamise ja nõuetekohasuse tagamiseks üldine järelevalve kohustus. Selleks võib registripidaja kohustada nii juriidilist isikut kui ka selle nimel andmete ja dokumentide esitamiseks kohustatud isikuid esitama andmeid ja dokumente trahvi ähvardusel või teha kandeid omal algatusel.

(2) Registripidaja kontrollib äriregistrile esitatud andmete ja dokumentide nõuetekohasust ja vajaduse korral laseb neid täpsustada või parandatult esitada. Majandusaasta aruannet kontrollib registripidaja valdkonna eest vastutava ministri määratud ulatuses.

§ 48. Ametiasutuse ja muu isiku teatamiskohustus

Kohus, riigi- või kohaliku omavalitsuse asutus, registrite pidajad või väärtpaberite registri pidamise seaduse § 1² lõikes 1 nimetatud väärtpaberite keskdepositoorium, notar, kohtutäitur ja audiitor on kohustatud teatama registripidajale neile teatavaks saanud äriregistri andmete ebaõigsusest ja registrile esitamata andmetest.

§ 49. Kande tegemine avalduseta

(1) Kui registripidajal on andmeid tehtud kande või muude registripidajale esitatud andmete ebaõigsuse kohta või kande puudumise kohta, võib ta teha vastavaid järelepärimisi ja kohustada esitama õigeid või täielikke andmeid.

(2) Kui registripidaja teeb kindlaks kande ebaõigsuse või puudumise, teatab ta sellest juriidilisele isikule, kelle avalduse alusel tulnuks kanne teha. Kui kahe nädala jooksul teatamisest arvates ei ole kande tegemisele või parandamisele vastu vaieldud, teeb või parandab registripidaja kande ise. Vastuväidete saamise korral otsustab registripidaja nende põhjendatuse üle kandemäärusega.

(3) Kande tegemise avalduse puudumine ei vabasta avalduse esitama pidanud juriidilist isikut kohustusest tasuda kande tegemiseks ettenähtud riigilõiv. Kui kande ebaõigsus tekkis registripidaja tegevuse tõttu, vabastab registripidaja juriidilise isiku määrusega riigilõivu tasumisest.

§ 50. Väiksema paranduse tegemine ja kande tegemine automatiseeritult

(1) Registripidaja parandab andmesisestuse puudused, mida on võimalik määruse ja kande sisu muutmata parandada. Seaduses sätestatud ulatuses võib registriandmeid muuta automatiseeritult valdkonna eest vastutava ministri määratud korras.

(2) Eraõigusliku juriidilise isiku elektronposti aadress muudetakse majandusaasta aruande esitamisel kandeavalduseta.

(3) Automatiseeritult võib muu hulgas:

- 1) muuta aadressiandmeid;
- 2) muuta elektronposti aadressi;
- 3) teha registrikaardile märke osade registreerituse kohta Eesti väärtpaberite registris ja kustutada märke registrikaardilt Eesti väärtpaberite registrist saadud andmete alusel;
- 4) eemaldada registrikaardilt kontaktisiku käesoleva seaduse §-s 24 sätestatud korras.

(4) Registripidaja kontrollib enne isikuandmete parandamist kande aluseks oleva muudatuse olemasolu vastavas registris. Kui registripidajal ei ole elektroonilist ligipääsu äriregistri kandes isikuandmete parandamise aluseks oleva muudatuse kontrollimiseks vastavast registrist, võib isikuandmeid parandada sellekohase teate ning vastava registri kinnitatud väljavõtte või muu usaldusväärse tõendi alusel. Välisriigis väljaantud dokument peab olema legaliseeritud või kinnitatud tunnistusega (apostilliga), kui välisleping ei sätesta teisiti.

(5) Füüsilise isiku nimi ja isikukood parandatakse äriregistri kandes sellekohase teate ja rahvastikuregistris toimunud muudatuse alusel riigilõivuvabalt, tehnilise võimaluse olemasolul automatiseeritult. Sätet kohaldatakse ka surnud isiku andmete äriregistrist kustutamisel, kui kanne ei kajasta päritavaid osaniku- või muid selliseid õigusi.

(6) Juriidilise isiku nimi, õiguslik vorm ja registrikood parandatakse teise juriidilise isiku kohta tehtud äriregistri kandes sellekohase teate alusel riigilõivuvabalt.

(7) Äriregistrisse kantud andmete muutmisel on äriregistri pidaja kohustatud 15 päeva jooksul tegema kande muutmise tulenevad vajalikud muudatused kommertsandiregistris.

(8) Kui kanne või märge kaotab hilisema kande tõttu tähenduse, märgitakse tähenduse kaotanud varasem kanne või märge kehtetuks. Kui hilisemal kandel või selle osal ei ole iseseisvat tähendust ning selle sisuks on üksnes varasema kande või märke kehtetuks tunnistamine, märgitakse kehtetuks ka hilisem kanne või selle osa ise.

§ 51. Märge juriidilise isikuga kontakteerumise raskuste kohta

(1) Registripidaja võib juriidilise isiku kohta teha märke kontakteerumise raskuste kohta ja avalikustada selle e-äriregistris, kui registripidajal ei õnnestu juriidilise isikuga tema poolt registripidajale esitatud kontaktandmeid kasutades ühendust saada.

(2) Kontakteerumise raskusega on muu hulgas tegemist, kui vähemalt kolmepäevase vahega juriidilise isiku registripidajale esitatud elektronposti aadressile saadetud kirjale tuleb vastuseks veateade või tähtis postiga saadetud kiri tagastatakse saatjale hoiutähtaja möödumise tõttu või teatega, et isik ei asu sellel aadressil, või selleks ettenähtud infosüsteemi kaudu ei ole dokumenti vastu võetud 14 päeva jooksul.

(3) Registripidaja kustutab märke, kui juriidilise isikuga kontakteerumine tema esitatud andmeid kasutades taas õnnestub.

§ 52. Registripidaja tehtud määruse avalikustamine

(1) Registripidaja võib e-äriregistris avalikustada füüsilisele isikule tsiviilkohtumenetluse seadustiku § 601 alusel tehtud määruse kohta järgmise teabe:

- 1) määruse liik;
- 2) määruse tegemise kuupäev;
- 3) määruse teinud kohtu nimi.

(2) Teabe käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud määruste kohta võib e-äriregistris avalikustada, kui ühe isiku suhtes tehtud määruste arv on vähemalt kümme.

§ 53. Majandusaasta aruande esitamata jätmise eest trahvi määramine

(1) Kui juriidiline isik ei ole esitanud registripidajale seaduses ettenähtud tähtaja jooksul majandusaasta aruannet, võib registripidaja määrata talle ilma hoiatusmäärust tegemata tsiviilkohtumenetluse seadustiku §-s 601 nimetatud trahvi korduvalt kuni majandusaasta aruande esitamise kohustuse täitmiseni.

(2) Trahvi määramisel tuleb arvestada muu hulgas:

- 1) mitu korda on majandusaasta aruanne tähtaegselt esitamata;
- 2) kui pikk aeg on möödunud majandusaasta aruande esitamise tähtpäevast;
- 3) muid olulisi registripidajale teadaolevaid asjaolusid.

(3) Kui majandusaasta aruande esitamiseks kohustatud muu isik ei ole seaduses ettenähtud tähtaja jooksul esitanud majandusaasta aruannet, võib registripidaja määrata ka talle trahvi käesoleva paragrahvi lõigetes 1 ja 2 nimetatud tingimustel.

4. jagu

Juriidilise isiku registrist kustutamine

§ 54. Füüsilisest isikust ettevõtja ettevõtte kustutamine äriregistrist

(1) Füüsilisest isikust ettevõtja ettevõtte kustutatakse äriregistrist tema avalduse alusel või seaduses sätestatud muul alusel. Füüsilisest isikust ettevõtja ettevõtet ei kustutata registrist tema avalduse alusel, kui ta peab vastavalt seadusele olema registrisse kantud.

(2) Füüsilisest isikust ettevõtja, kes tegutseb ajutiselt, kustutatakse äriregistrist automaatselt pärast äriseadustiku § 3 lõikes 3 sätestatud lõppkuupäeva möödumist.

(3) Registripidaja võib füüsilisest isikust ettevõtja ettevõtte äriregistrist kustutada, kui isik ei vasta äriseadustiku §-s 1 sätestatud ettevõtja mõistele ning ta ei ole teatanud oma tegevuse peatamisest või lõpetamisest.

§ 55. Eraõigusliku juriidilise isiku kustutamine äriregistrist lõpetamise korral

(1) Eraõigusliku juriidilise isiku lõppemisel kustutatakse see äriregistrist isiku enda avalduse alusel või seaduses sätestatud muul alusel.

(2) Kui eraõigusliku juriidilise isiku likvideerimise lõpulejõudmisel ei esitata avaldust tema registrist kustutamiseks, on registripidajal õigus ise isik registrist kustutada.

§ 56. Eraõigusliku juriidilise isiku sundlõpetamine registripidaja algatusel

(1) Registripidaja võib otsustada juriidilise isiku sundlõpetamise:

- 1) kui selle põhikiri ei sisalda seaduses nõutavaid sätteid või mõni põhikirja sätetest on olulisel määral vastuolus seadusega;
- 2) kui selle juhatuse koosseis ei vasta seaduse nõuetele;
- 3) kui see ei ole määranud kohustuslikku kontaktisikut;
- 4) kui see ei ole esitanud majandusaasta aruannet.

(2) Sundlõpetamise võib otsustada, kui registripidaja määratud tähtaja jooksul ei ole lõikes 1 nimetatud puudusi kõrvaldatud. See tähtaeg ei või lõike 1 punktides 1 ja 2 nimetatud juhul olla lühem kui kuus kuud, punktis 3 nimetatud juhul lühem kui üks kuu ja punktis 4 nimetatud juhul lühem kui kolm kuud.

(3) Välismaa äriühingu filiaali võib lõike 1 punktis 3 ja lõikes 2 nimetatud eeldustel registrist kustutada.

§ 57. Kustutamine majandusaasta aruande esitamata jätmise tõttu

(1) Kui juriidiline isik ei ole seaduses ettenähtud tähtaja möödumisel esitanud nõutavat majandusaasta aruannet, määrab registripidaja juriidilisele isikule registrist kustutamise hoiatusega tähtaja majandusaasta aruande esitamiseks. Hoiatuse võib saata tähtaja möödumisel automatiseeritult.

(2) Kui juriidiline isik ei ole esitanud registripidaja määratud tähtaja jooksul majandusaasta aruannet ja seaduses ettenähtud esitamistähtpäevast on möödunud vähemalt kolm kuud, võib registripidaja juriidilise isiku registrist kustutada, kui:

- 1) juriidilisel isikul ei ole kinnistusraamatust, laevakinnistusraamatust ega äriregistrist nähtuvalt vara;
- 2) juriidiline isik ei osale poolena üheski käimasolevas kohtumenetluses ega täitemenetluses;
- 3) registrist kustutamisele on andnud nõusoleku Maksu- ja Tolliamet, töövaidluskomisjon ja tarbijavaidluskomisjon;

(3) Käesoleva paragrahvi lõike 2 punktis 3 nimetatud nõusoleku saamiseks esitab registripidaja kirjaliku taotluse. Nõusolekust ei või keelduda, kui juriidilise isiku vastu nõudeid ei ole. Kui nõusolekut ei ole saadud 10 tööpäeva jooksul pärast taotluse esitamist, loetakse see nõusolekuks.

(4) Juriidilist isikut teavitatakse elektronposti teel tema registrist kustutamisest.

(5) Kui pärast juriidilise isiku registrist kustutamist ilmneb, et isikul oli vara ja vajalikud on likvideerimisabinõud, võib kohus otsustada likvideerimise.

(6) Juhatuse, osaniku, aktsionäri, liikme või sihtasutuse asutaja taotlusel võib likvideerimismenetlust läbi viimata registrist kustutatud juriidilise isiku kande registris tegevuse jätkamiseks taastada kolme aasta jooksul kustutamisest arvates, kui juriidiline isik esitab puuduolevad aruanded.

§ 58. Kustutamine kontaktisiku puudumise tõttu

(1) Kui eraõiguslik juriidiline isik, kellel on vastav kohustus, ei ole määranud kontaktisikut, annab registripidaja talle registrist kustutamise hoiatusega tähtaja kontaktisiku määramiseks.

(2) Kui juriidiline isik registripidaja antud tähtaja jooksul ei määra kontaktisikut ja registripidaja antud tähtpäevast on möödunud vähemalt kolm kuud, võib registripidaja juriidilise isiku registrist kustutada, kui:

- 1) juriidilisel isikul ei ole kinnistusraamatust, laevakinnistusraamatust ega äriregistrist nähtuvalt vara;
- 2) juriidiline isik ei osale poolena üheski käimasolevas kohtumenetluses ega täitemenetluses;
- 3) registrist kustutamisele on andnud nõusoleku Maksu- ja Tolliamet, töövaidluskomisjon ja tarbijavaidluskomisjon;

(3) Käesoleva paragrahvi lõike 2 punktis 3 nimetatud nõusoleku saamiseks esitab registripidaja kirjaliku taotluse. Nõusolekust ei või keelduda, kui juriidilise isiku vastu nõudeid ei ole. Kui nõusolekut ei ole saadud 10 tööpäeva jooksul pärast taotluse esitamist, loetakse see nõusolekuks.

(4) Juriidilist isikut teavitatakse elektronposti teel tema registrist kustutamisest.

(5) Kui pärast eraõigusliku juriidilise isiku registrist kustutamist ilmneb, et isikul oli vara ja vajalikud on likvideerimisabinõud, võib kohus otsustada likvideerimise.

(6) Juhatuse, osaniku, aktsionäri, liikme või sihtasutuse asutaja taotlusel võib likvideerimismenetlust läbi viimata registrist kustutatud juriidilise isiku kande registris tegevuse jätkamiseks taastada kolme aasta jooksul kustutamisest arvates, kui juriidiline isik määrab kontaktisiku.

§ 59. Taotluse alusel kustutamine

(1) Juriidiline isik võib taotleda registripidajalt enda registrist kustutamist, kui:

- 1) juriidilisel isikul ei ole kinnistusraamatust, laevakinnistusraamatust ega äriregistrist nähtuvalt vara;
- 2) juriidiline isik ei ole tegutsenud ja seda kinnitavad nii juhatus kui ka osaühingu puhul osanikud;
- 3) juriidiline isik ei osale poolena üheski käimasolevas kohtumenetluses ega täitemenetluses;
- 4) registrist kustutamisele on andnud nõusoleku Maksu- ja Tolliamet, töövaidluskomisjon ja tarbijavaidluskomisjon;

(2) Käesoleva paragrahvi lõike 1 punktis 4 nimetatud nõusoleku saamiseks esitab registripidaja kirjaliku taotluse. Nõusolekust ei või keelduda, kui juriidilise isiku vastu nõudeid ei ole. Kui nõusolekut ei ole saadud 10 tööpäeva jooksul pärast taotluse esitamist, loetakse see nõusolekuks.

(3) Kui pärast eraõigusliku juriidilise isiku registrist kustutamist ilmneb, et isikul oli vara ja vajalikud on likvideerimisabinõud, võib kohus otsustada likvideerimise.

6. peatükk

Vastutus

§ 60. Vastutus esitatud andmete õigsuse eest

(1) Kui registripidajale esitatakse ebaõigeid andmeid, vastutavad avaldusele alla kirjutanud isikud sellega süüliselt kolmandale isikule tekitatud kahju eest solidaarselt.

(2) Registripidajale seaduses sätestatud andmete või dokumendi esitamata jätmisega kolmandale isikule süüliselt tekitatud kahju eest vastutavad solidaarselt kõik andmete või dokumendi esitamiseks kohustatud isikud.

§ 61. Riigi vastutus registripidamisel tekitatud kahju eest

Registripidaja õigusvastase ja süülise tegevuse tagajärjel tekkinud kahju hüvitab riik.

7. peatükk

RAKENDUSSÄTTED

1. jagu

Üleminekusätted

§ 62. Tähtaeg kontaktandmete esitamiseks ja kontaktandmete ümbertõstmine

(1) Juriidiline isik ja füüsilisest isikust ettevõtja on kohustatud viima oma registrikaardile kantavad kontaktandmed seadusega kooskõlla kolme kuu jooksul alates seaduse jõustumisest.

(2) Kui juriidilisel isikul on äriregistri registrikaardile kantud ainult juhatuse asukoha aadress, loetakse see automaatselt aadressiks käesoleva seaduse tähenduses. Kui juriidilisel isikul on registrikaardile kantud juriidilise isiku aadress ja juhatuse asukoha aadress, loetakse juriidilise isiku aadress automaatselt aadressiks käesoleva seaduse tähenduses.

§ 63. Tähtaeg kontaktisiku andmete esitamiseks

Juriidilised isikud peavad viima kontaktisiku andmed seadusest tulenevate nõuetega kooskõlla kolme kuu jooksul käesoleva seaduse jõustumisest arvates.

§ 64. Osaühingu osanike andmete ümbertõstmine

Äriregistri äritoimikus sisalduvad äriseadustiku § 182 lõikes 1 nimetatud osaühingu osanike andmed tõstetakse ümber äriregistri registrikaardile ametiülesande korras ja võimaluse korral automatiseeritult.

§ 65. Tähtaeg osanike andmete õigsusele vastuväite esitamiseks

(1) Käesoleva seaduse §-s 14 nimetatud osanike andmete õigsuse kohta võib puudutatud isik aasta jooksul arvates seaduse jõustumisest esitada põhistatud vastuväite.

(2) Registripidaja kannab puudutatud isiku esitatud vastuväite osaniku andmete juurde ja annab asja lahendamiseks üle kohtunikule.

(3) Äriseadustiku § 149 lõike 6 alusel osa võõrandamise ja pantimise käsutustehingu vorminõudest loobunud osaühingutele ei kohaldata käesoleva paragrahvi lõigetes 1 ja 2 sätestatud. Nende osaühingute osanike andmed tõstetakse äriregistri äritoimikust ümber äriregistri avalikku toimikusse.

§ 66. Usuliste ühenduste tähtaeg esindusõiguse ja juhatuse vastutuse tingimuste seadusega kooskõlla viimiseks

Usulised ühendused peavad esindusõiguse ja juhatuse vastutuse tingimused viima kooskõlla seadusest tulenevate nõuetega aasta jooksul käesoleva seaduse jõustumisest arvates.

2. jagu Seaduste muutmine

§ 67. Ametiühingute seaduse muutmine

Ametiühingute seaduses tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 6 tekst muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Ametiühing on eraõiguslik juriidiline isik, kui ta kantakse ametiühingute registrisse. Ametiühingule kohaldatakse mittetulundusühingute seadust käesolevast seadusest tulenevate erisustega.

(2) Ametiühingu õigusvõime tekib ametiühingute registrisse (edaspidi *register*) kandmisega ja lõpeb registrist kustutamisega, kui ametiühingul puudub vara.

(3) Ametiühingu ümberkujundamine teist liiki juriidiliseks isikuks ei ole lubatud.“;

2) paragrahvi 9 lõike 5 teine lause muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„Igal liikmeks oleval ametiühingul on üks hää, kui põhikiri ei näe ette suuremat hääle arvu.“;

3) paragrahvi 10 lõige 2¹ muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

“(2¹) Ametiühing esitab majandusaasta aruande mittetulundusühingute seaduse § 36 lõigete 5 ja 5¹ kohaselt ilma põhitegevusala andmeteta elektrooniliselt äriregistri seaduse § 7 alusel kehtestatud korras.“;

4) paragrahvi 10 lõige 5 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(5) Ametiühingu suhtes ei kohaldata mittetulundusühingute seaduse § 17 lõiget 1, § 21 lõikeid 5 ja 8, § 22 lõiget 4, § 25 lõike 1 teist lauset ja § 30.“;

5) paragrahvi 10 lõiked 3 ja 4 tunnistatakse kehtetuks.

§ 68. Erakonnaseaduse muutmine

Erakonnaseaduses tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 1 lõige 2 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

“(2) Erakond on eraõiguslik juriidiline isik. Erakonnale kohaldatakse mittetulundusühingute seadust käesolevast seadusest tulenevate erisustega.“;

2) paragrahvi 9 pealkirjast jäetakse välja sõna „põhikirja“;

3) paragrahvi 12⁹ lõike 2 esimene lause muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„Erakonna üldkoosolek või põhikirja järgi seda asendav organ kinnitab igal aastal erakonna majandusaasta aruande ja esitab selle mittetulundusühingute seaduse § 36 lõigete 5 ja 5¹ kohaselt ilma põhitegevusala andmeteta elektrooniliselt äriregistri seaduse § 7 alusel kehtestatud korras.“.

§ 69. Euroopa Liidu Nõukogu määruse (EMÜ) nr 2137/85 „Euroopa majandushuviühingu kohta“ rakendamise seaduse muutmine

Euroopa Liidu Nõukogu määruse (EMÜ) nr 2137/85 „Euroopa majandushuviühingu kohta“ rakendamise seaduses tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 4 lõikes 1 asendatakse sõnad „Tartu Maakohtu registriosakonnas“ sõnaga „äriregistris“;

2) paragrahvi 4 lõike 2 sissejuhatavat lauseosa täiendatakse pärast sõna „andmed“ sõnadega „, mis kantakse registrisse“;

3) paragrahvi 4 lõike 2 punkti 2 täiendatakse pärast sõna „asukoht“ sõnadega „ja aadress“;

4) paragrahvi 5 lõige 4 tunnistatakse kehtetuks;

5) paragrahvi 5 lõikes 5 asendatakse sõnad „lõigetes 3 ja 4“ sõnadega „lõikes 3“;

6) paragrahvis 13 asendatakse sõnad „äriseadustiku §-s 71“ sõnadega „äriregistri seaduse §-s 53“.

§ 70. Euroopa Liidu Nõukogu määruse (EÜ) nr 1435/2003 „Euroopa ühistu (SCE) põhikirja kohta“ rakendamise seaduse muutmine

Euroopa Liidu Nõukogu määruse (EÜ) nr 1435/2003 „Euroopa ühistu (SCE) põhikirja kohta“ rakendamise seaduse §-s 2 asendatakse sõna „aktsiaseltsi“ sõnaga „tulundusühistu“.

§ 71. Hooneühistuseaduse muutmine

Hooneühistuseaduses tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 6 lõige 1 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Hooneühistu liikmete nimekiri kantakse äriregistrisse hooneühistu registrikaardi andmetena. Hooneühistu liikmete nimekirja pidamisele kohaldatakse äriregistris osanike nimekirja pidamise regulatsiooni hooneühistuseadusest tulenevate erisustega.“;

2) paragrahvi 8 täiendatakse lõigetega 5 ja 6 järgmises sõnastuses:

„(5) Hooneühistu liikmesus loetakse loovutatuks alates kande tegemisest äriregistrisse.

(6) Kui isik omandab loovutamistehinguga liikmesuse, tuginedes äriregistrisse kantud hooneühistu liikmete nimekirja kantud andmetele, loetakse äriregistrisse kantud andmed tema suhtes õigeks, välja arvatud juhul, kui andmete õigsuse vastu on äriregistrisse kantud vastuväide või kui omandaja teadis või pidi teadma, et äriregistrisse kantud andmed on ebaõiged.“;

3) paragrahvi 9 lõiget 3 täiendatakse teise lausega järgmises sõnastuses:

„Liikmesus loetakse pandituks arvates vastava kande tegemisest hooneühistu liikmete nimekirja.“;

4) paragrahvi 9 täiendatakse lõikega 6 järgmises sõnastuses:

„(6) Kui isik omandab tehinguga liikmesuse suhtes pandiõiguse, tuginedes hooneühistu liikmete nimekirja liikmesuse ja selle pantimise kohta kantud andmetele, loetakse hooneühistu liikmete nimekirja kantud andmed tema suhtes õigeks, välja arvatud juhul, kui andmete õigsuse vastu on äriregistrisse kantud vastuväide või kui omandaja teadis või pidi teadma, et äriregistrisse kantud andmed on ebaõiged.“.

§ 72. Kirikute ja koguduste seaduse muutmine

Kirikute ja koguduste seaduses tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 4 lõikes 1 asendatakse sõnad „vabatahtlik ühendus“ sõnadega „vabatahtlikust ühendusest mittetulundusühing“;

2) paragrahvi 5 lõiget 4 täiendatakse pärast sõna „registrist“ sõnadega „, kui usulisel ühendusel puudub vara“;

3) paragrahvi 5 lõige 5 tunnistatakse kehtetuks;

4) paragrahvi 11 lõiget 6 täiendatakse pärast sõna „tõestatud“ sõnadega „või kinnitatud või digitaalselt allkirjastatud“;

5) paragrahvi 13 lõiked 6–10 tunnistatakse kehtetuks;

- 6) paragrahvi 15 lõike 1 punktid 4 ja 6 tunnistatakse kehtetuks;
- 7) paragrahvi 15 lõiked 2², 2³ ja 4 tunnistatakse kehtetuks;
- 8) paragrahvi 15 lõikest 3 jäetakse välja sõnad „dokumendid käesoleva seaduse § 13 lõikes 4 toodud korras või“;
- 9) paragrahvid 18 ja 19 tunnistatakse kehtetuks;
- 10) paragrahvist 24 jäetakse välja sõnad „, kui põhikiri ei sätesta teisiti“;
- 11) paragrahvi 25¹ tekst muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:
„Registrisse kantud usuline ühendus ja usuühing esitab majandusaasta aruande mittetulundusühingute seaduse § 36 lõigete 5 ja 5¹ kohaselt ilma põhitegevusala andmeteta elektrooniliselt äriregistri seaduse § 7 alusel kehtestatud korras.“.

§ 73. Kohtute seaduse muutmine

Kohtute seaduses tehakse järgmised muudatused:

- 1) paragrahvi 16 lõiget 2¹ täiendatakse pärast sõnu „avaliku sektori siseselt riigi- ja kohaliku omavalitsuse asutuste“ sõnadega „ja avalik-õiguslike juriidiliste isikute“;
- 2) paragrahvi 16 lõiget 4 täiendatakse pärast sõna „kohtunikuabid“ sõnaga „, registrisekretärid“;
- 3) paragrahvi 125¹ lõikes 2 asendatakse sõnad „kohtunikuabi või muu kohtuametnik“ sõnadega „muu kohtuametnik, välja arvatud kohtunikuabi“;
- 4) seadust täiendatakse §-ga 125² järgmises sõnastuses:
„§ 125². Registrisekretär
Registriosakonna koosseisu võib kuuluda registrisekretär. Registrisekretäri nimetab ametisse ja vabastab ametist kohtudirektor kohtu registriosakonna juhataja ettepanekul.“.

§ 74. Korteriomandi- ja korteriühistuseaduse muutmine

Korteriomandi- ja korteriühistuseaduse § 63 lõiked 4 ja 5 tunnistatakse kehtetuks.

§ 75. Maakorraldusseaduse muutmine

Maakorraldusseaduse § 9 tunnistatakse kehtetuks.

§ 76. Maaparandusseaduse muutmine

Maaparandusseaduses tehakse järgmised muudatused:

- 1) paragrahvi 59 lõiget 1 täiendatakse pärast sõna „registrist“ sõnadega „, kui maaparandusühistul puudub vara“;
- 2) paragrahvi 66 lõige 2 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:
„(2) Maaparandusühistu tegevuspiirkonna kaart ja õiend esitatakse registripidajale elektrooniliselt valdkonna eest vastutava ministri kehtestatud korras.“;

3) paragrahvi 74 tekst muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„Maaparandusühistu esitab majandusaasta aruande mittetulundusühingute seaduse § 36 lõigete 5 ja 5¹ kohaselt ilma põhitegevusala andmeteta elektrooniliselt äriregistri seaduse § 7 alusel kehtestatud korras.“;

4) paragrahvi 82 lõige 3 tunnistatakse kehtetuks.

§ 77. Mittetulundusühingute seaduse muutmine

Mittetulundusühingute seaduses tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 2 lõike 1 teist lauset täiendatakse pärast sõna „registrist“ sõnadega „, kui mittetulundusühingul puudub vara“;

2) paragrahvi 8 lõike 1 punktid 1¹ ja lõige 4 ning § 9 tunnistatakse kehtetuks;

3) paragrahvi 10 lõike 1 punktid 2¹, 3, 5, 5¹ ja 6 tunnistatakse kehtetuks;

4) paragrahvi 10 lõige 4 tunnistatakse kehtetuks;

5) paragrahvi 36 täiendatakse lõikega 5¹ järgmises sõnastuses:

„(5¹) „Kui üldkoosolekul ei võeta vastu majandusaasta aruande kinnitamise otsust, esitab juhatus äriregistrile kinnitamata majandusaasta aruande vastava märkega.“;

6) paragrahv 36¹ ja § 41 lõige 4 tunnistatakse kehtetuks;

7) paragrahvi 44 lõige 1 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Esimeste likvideerijate registrisse kandmiseks esitab avalduse juhatus. Avaldusele lisatakse likvideerija määramise aluseks olev liikmete otsus, üldkoosoleku protokoll või hääletusprotokoll. Likvideerijate vahetamise ja nende esindusõiguse muutmise registrisse kandmise avalduse esitavad likvideerijad. Avaldusele lisatakse likvideerija vahetamise või esindusõiguse muutmise aluseks olev liikmete otsus, üldkoosoleku protokoll või hääletusprotokoll. Kõik likvideerijad esitavad registripidajale kirjaliku kinnituse, et neil on seaduse kohaselt õigus olla likvideerija.“;

8) paragrahvi 47 lõikes 2 asendatakse sõna „kahe“ sõnaga „nelja“;

9) paragrahvi 51 lõige 3 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(3) Likvideerijad esitavad avalduse tegevuse jätkamise kandmiseks registrisse. Avalduse allkirjastab ka uus juhatuse liige. Avaldusele lisatakse tegevuse jätkamise aluseks olev liikmete otsus, üldkoosoleku protokoll või hääletusprotokoll. Jätkamise otsus jõustub selle registrisse kandmisel.“;

10) paragrahvi 52 täiendatakse lõikega 2¹ järgmises sõnastuses:

„(2¹) Juhatus või liikme taotlusel võib äriregistri seaduse §-de 57 ja 58 alusel registrist kustutatud mittetulundusühingu kande registris tegevuse jätkamiseks taastada kolme aasta jooksul kustutamisest alates. Avalduse allkirjastab ka uus juhatuse liige. Avaldusele lisatakse tegevuse jätkamise aluseks olev liikmete otsus, üldkoosoleku protokoll või hääletusprotokoll. Mittetulundusühingu kande taastamise otsus jõustub selle registrisse kandmisel.“;

11) paragrahvi 54 lõikes 2 asendatakse sõnad „ja isiku- või registrikood“ sõnadega „, isiku- või registrikood ja elektronposti aadress“;

12) paragrahvi 54 lõige 4 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(4) Hoiule antud dokumentidega võivad tutvuda liikmed ja nende õigusjärglased, mittetulundusühingu võlausaldajad, samuti muud isikud, kellel on selleks õigustatud huvi. Kui dokumentide hoidja ei võimalda dokumentidega tutvumiseks õigustatud isikul dokumentidega tutvuda, võib õigustatud isik esitada kahe nädala jooksul alates keeldumise saamisest või nelja nädala jooksul alates taotluse esitamisest, kui sellele ei ole vastatud, hagita menetluses kohtule avalduse dokumentide hoidja kohustamiseks dokumentidega tutvumist võimaldama.“;

13) paragrahv 75 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„§ 75. Mittetulundusühingute ja sihtasutuste register

(1) Mittetulundusühingute ja sihtasutuste register on äriregistri osa, mille pidamise eesmärk on koguda, säilitada ja avalikustada teavet Eestis asuvate mittetulundusühingute ja sihtasutuste kohta.

(2) Mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrit peab Tartu Maakohtu registriosakond (edaspidi *registripidaja*).

(3) Mittetulundusühingute ja sihtasutuste registri suhtes kohaldatakse äriregistri kohta õigusaktides sätestatud, kui käesolevast seadusest ei tulene teisiti.“;

14) paragrahvid 76–89¹ tunnistatakse kehtetuks.

§ 78. Notari tasu seaduse muutmine

Notari tasu seaduses tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 18 täiendatakse lõikega 7 järgmises sõnastuses:

„(7) Osaühingu osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistuse tõestamise tehinguväärtus on tunnistusel märgitud osa väärtus, kuid mitte väiksem kui käesoleva paragrahvi lõikes 5 nimetatud tehinguväärtuse alampiir. Kui notar on tõestanud osa omandamise või pandiõigusega koormamise aluseks oleva käsutustehingu ja väljastab selle tõestamisega samaaegselt osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistuse, sisaldab vastava käsutustehingu väärtus ka selle alusel väljastatava osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistuse tõestamise tehinguväärtust.“;

2) paragrahvi 29 lõiget 1 täiendatakse punktiga 9 järgmises sõnastuses:

„9) osaühingu osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistuse tõestamise eest.“.

§ 79. Pankrotiseaduse muutmine

Pankrotiseaduses tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 29 täiendatakse lõikega 8³ järgmises sõnastuses:

„(8³) Lõikes 8 nimetatud tähtaega ei kohaldata ja juriidilisest isikust võlgnikku ei kustutata registrist, kui võlgnik osaleb menetlusosalisena mõnes kohtumenetluses või vahekohtumenetluses ja registrist kustutamine takistaks seda menetlust. Ajutine haldur kinnitab võlgniku registrist kustutamise avalduses, et takistusi registrist kustutamiseks ei ole.“;

2) paragrahvi 29 täiendatakse lõikega 9¹ järgmises sõnastuses:

„(9¹) Kui osaühingu osakapital on alla 2500 euro, eeldatakse, et osaühing ei ole olnud piisavalt kapitaliseeritud ning ajutisel halduril on õigus nõuda osaühingu osanikult puuduva osa ulatuses tasu ja kulutuste hüvitamist, kui ajutisel halduril ei õnnestu oma nõuet rahuldada võlgniku muu vara arvelt.“.

3) paragrahvi 160 täiendatakse lõikega 4 järgmises sõnastuses:

„(4) Lõikes 3 nimetatud tähtaega ei kohaldata ja juriidilisest isikust võlgnikku ei kustutata registrist, kui võlgnik osaleb menetlusosalisena mõnes kohtumenetluses või vahekohtumenetluses ja registrist kustutamine takistaks seda menetlust. Haldur kinnitab võlgniku registrist kustutamise avalduses, et takistusi registrist kustutamiseks ei ole.“.

§ 80. Raamatupidamise seaduse muutmise

Raamatupidamise seaduse § 25 lõikes 1 asendatakse sõnad „kinnitab tegevjuhtkond“ sõnadega „kinnitavad tegevjuhtkond, osanikud“.

§ 81. Riigilõivuseaduse muutmise

Riigilõivuseaduses tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 23 lõike 1 punkt 1 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„1) kohtulahendi alusel kande tegemise eest;“;

2) paragrahvi 24 lõike 1 punkt 1 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„1) kohtulahendi alusel kande tegemise eest;“;

3) seaduse 5. peatüki 2. jao 1. jaotise pealkiri muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„1. jaotis

Äriregistri toimingud äriühingu, välismaa äriühingu filiaali ja füüsilisest isikust ettevõtja ettevõtte kohta“;

4) paragrahvi 62 pealkirjas asendatakse sõna „Äriregistri“ sõnadega „Äriühingu, välismaa äriühingu filiaali ja füüsilisest isikust ettevõtja kohta“;

5) paragrahvi 62 täiendatakse lõikega 4 järgmises sõnastuses:

„(4) Juriidilise isiku registrikande taastamise eest tegevuse jätkamiseks, kui juriidiline isik on registrist kustutatud äriregistri seaduse § 59 või 60 alusel, tasutakse riigilõivu 200 eurot.“;

6) paragrahvi 63 pealkirjas asendatakse sõna „Äriregistri“ sõnadega „Äriühingu, välismaa äriühingu filiaali ja füüsilisest isikust ettevõtja kohta tehtud“;

7) paragrahvi 63 täiendatakse lõikega 4 järgmises sõnastuses:

„(4) Kindlal kuupäeval kande taotlemise eest tasutakse viiekordne riigilõiv.“;

8) seaduse 5. peatüki 2. jao 2. jaotise pealkiri muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„2. jaotis

Äriregistri toimingud muude eraõiguslike juriidiliste isikute kohta“;

9) paragrahvi 66 pealkiri muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„§ 66. Mittetulundusühingu, ametiühingu, erakonna ja sihtasutuse kohta kande tegemine“;

10) paragrahvi 66 lõiget 1 täiendatakse pärast sõna „mittetulundusühingu“ sõnadega „, ametiühingu ja erakonna“;

11) paragrahvi 66 täiendatakse lõikega 2¹ järgmises sõnastuses:

„(2¹) Mittetulundusühingu, ametiühingu, erakonna või sihtasutuse registrikande taastamise eest tegevuse jätkamiseks, kui juriidiline isik kustutati äriregistri seaduse § 59 või 60 alusel, tasutakse riigilõivu 200 eurot.“;

12) paragrahvi 66 lõiget 3 täiendatakse pärast sõna „mittetulundusühingu“ sõnadega „, ametiühingu, erakonna“;

13) paragrahvi 66 täiendatakse lõikega 4 järgmises sõnastuses:

„(4) Kindlal kuupäeval kande taotlemise eest tasutakse viiekordne riigilõiv.“;

14) paragrahvide 67–68¹ pealkirjas asendatakse sõna „registri“ sõnaga „kohta“;

15) paragrahvi 67 täiendatakse lõigetega 3 ja 4 järgmises sõnastuses:

„(3) Usulise ühenduse registrikande taastamise eest tegevuse jätkamiseks, kui usuline ühendus kustutati äriregistri seaduse § 59 või 60 alusel, tasutakse riigilõivu 200 eurot.

(4) Kindlal kuupäeval kande taotlemise eest tasutakse viiekordne riigilõiv.“;

16) paragrahvi 68 tekst loetakse lõikeks 1 ning paragrahvi täiendatakse lõikega 2 järgmises sõnastuses:

„(2) Kindlal kuupäeval kande taotlemise eest tasutakse viiekordne riigilõiv.“;

17) paragrahvi 68¹ täiendatakse lõigetega 3 ja 4 järgmises sõnastuses:

„(3) Maaparandusühistu registrikande taastamise eest tegevuse jätkamiseks, kui maaparandusühistu kustutati äriregistri seaduse § 59 või 60 alusel, tasutakse riigilõivu 200 eurot.

(4) Kindlal kuupäeval kande taotlemise eest tasutakse viiekordne riigilõiv.“.

§ 82. Sihtasutuste seaduse muutmine

Sihtasutuste seaduses tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 1 lõiget 2 täiendatakse pärast sõna „kustutamisega“ sõnadega „, kui sihtasutusel puudub vara“;

2) paragrahvi 11 lõikes 1 asendatakse sõnad „2–5, 8, 9, 10¹ ja 11 nimetatud andmeid“ sõnadega „2–3, 5, 9 ja 10¹ nimetatud andmed“;

3) paragrahvi 11 lõike 1 punktid 2 ja 2¹ tunnistatakse kehtetuks;

4) paragrahvi 11 lõike 1 punkt 3 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„3) elektronposti aadress“;

5) paragrahvi 11 lõiked 3 ja 4 tunnistatakse kehtetuks;

6) paragrahvi 14 lõike 1 punktid 3¹, 4, 5¹, 6–8, 10 ja 11–18 ning lõiked 2–4 tunnistatakse kehtetuks;

7) paragrahvi 14 lõikes 5 asendatakse tekstiosa „äriseadustiku § 67 lõike 4 punkti 1“ tekstiosaga „äriregistri seaduse § 7“;

8) paragrahvi 34 täiendatakse lõikega 2² järgmises sõnastuses:

„(2²) Nõukogu puudumise korral kinnitab majandusaasta aruande juhatus.“;

9) paragrahv 34¹ tunnistatakse kehtetuks;

10) paragrahvi 46 lõike 1 punktid 3 ja 3¹ muudetakse ning sõnastatakse järgmiselt:

„3) kui juhatuse ei ole esitanud seaduses ettenähtud lõpetamisavaldust;

3¹) kui sihtasutus ei ole nimetanud äriregistri seaduse § 24 lõikes 2 nimetatud kontaktisikut;“;

11) paragrahvi 47 lõige 4 tunnistatakse kehtetuks;

12) paragrahvi 53 lõikes 2 asendatakse sõna „kahe“ sõnaga „nelja“;

13) paragrahvi 54 lõikes 1 asendatakse sõna „kahe“ sõnaga „nelja“;

14) paragrahvi 56 lõikes 5 asendatakse sõna „viie“ sõnaga „kuue“;

15) paragrahvi 57 täiendatakse lõikega 2¹ järgmises sõnastuses:

„(2¹) Juhatuse või asutaja taotlusel võib äriregistri seaduse §-de 57 ja 58 alusel registrist kustutatud sihtasutuse kande registris tegevuse jätkamiseks taastada kolme aasta jooksul kustutamisest arvates. Avalduse allkirjastab ka uus juhatuse liige. Avaldusele lisatakse registris kande taastamise aluseks olev asutajate otsus. Sihtasutuse kande taastamise otsus jõustub selle registrisse kandmisel.“;

16) paragrahvi 59 lõikest 1 jäetakse välja sõnad „vajaduse korral“;

17) paragrahvi 59 lõikes 2 asendatakse sõnad „ja isiku- või registrikood“ sõnadega „, isiku- või registrikood ja elektronposti aadress“;

18) paragrahvi 59 lõige 4 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(4) Sihtasutuse dokumentidega, mis on hoiule antud, võivad tutvuda asutajad, sihtasutuse võlausaldajad, samuti muud isikud, kellel on selleks õigustatud huvi. Kui dokumentide hoidja ei võimalda dokumentidega tutvumiseks õigustatud isikul dokumentidega tutvuda, võib õigustatud isik esitada kahe nädala jooksul alates keeldumise saamisest või nelja nädala jooksul alates taotluse esitamisest, kui sellele ei ole vastatud, hagita menetluses kohtule avalduse dokumentide hoidja kohustamiseks dokumentidega tutvumist võimaldama.“.

§ 83. Tsiviilkohtumenetluse seadustiku muutmise

Tsiviilkohtumenetluse seadustikus tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 218 täiendatakse lõikega 2¹ järgmises sõnastuses:

„(2¹) Registrimenetluses maakohtus võib menetlusosalist esindada iga teovõimeline füüsiline isik.“;

2) paragrahvi 317 lõikes 1¹ asendatakse sõnad „äriseadustiku §-s 63¹“ sõnadega „äriregistri seaduse §-s 24“;

3) paragrahvi 378 lõiget 1 täiendatakse punktiga 3¹ järgmises sõnastuses:

„3¹) juriidilise isiku registriandmete kohta äriregistrisse vastuväite kandmine;“;

4) paragrahvi 428 lõike 1 punktist 5 jäetakse välja sõnad „või juriidiline isik on lõppenud õigusjärgluseta“;

5) paragrahvi 592 lõiget 2 täiendatakse pärast sõnu „käesolevas seaduses“ sõnadega „ja registreid reguleerivates seadustes“;

6) paragrahvi 593 täiendatakse lõikega 5 järgmises sõnastuses:

„(5) Kandeavalduse tagasivõtmisel jätab kohus selle läbi vaatamata.“;

7) paragrahvi 595 lõike 2 punkti 1 täiendatakse pärast sõna „õigust“ sõnadega „, sellest võib olulisel määral sõltuda asja lahendamine ja puudub sellekohane väljakujunenud Eesti praktika“;

8) paragrahvi 595 lõiget 2 täiendatakse punktiga 5¹ järgmises sõnastuses:

„5¹) trahvi soovitakse määrata enam kui 1000 eurot;“;

9) seadust täiendatakse §-ga 595¹ järgmises sõnastuses:

„§ 595¹. Registrisekretäri pädevus

(1) Registrisekretär on kohtuametnik, kes võib:

1) vaadata läbi registripidajale esitatud kandeavaldusi ja koostada nende kohta kandemääruste eelnõusid;

2) teha käesoleva seadustiku § 22¹ lõikes 3 nimetatud määrusi, muu hulgas puuduste kõrvaldamise ja hoiatamise määrusi;

3) otsustada füüsilisest isikust ettevõtja ettevõtte kohta kande tegemise, välja arvatud ärinime äriregistrisse kandmise ja muutmise kohta;

4) otsustada riigiasutuse, kohaliku omavalitsuse asutuse ja avalik-õigusliku juriidilise isiku kohta kande tegemise;

5) otsustada kohtulahendi alusel kande tegemise;

6) otsustada eraõiguslike juriidiliste isikute ja füüsilisest isikust ettevõtjate ettevõtete registrisse kantud aadressi muutmise, kui asukoht (kohaliku omavalitsuse üksus) ei muutu;

7) otsustada äriregistrisse majandusaasta alguse ja lõpu kuupäeva kandmise;

8) teha äriseadustiku §-s 521¹ nimetatud tegevusala uuendamise toiminguid;

9) otsustada registrisse elektronposti aadressi või muude kontaktandmete kandmise ja nende muutmise;

10) vaadata läbi registriväliste andmete muutmiseks esitatava dokumendi;

11) teha dokumentide vastuvõtmiseks ja määruste täitmiseks vajalikke tehnilisi toiminguid;

12) täita muid teenistuskohustusi valdkonna eest vastutava ministri kehtestatud korras.

(2) Registrisekretär peab registriasja menetlemise katkestama ja pöörduma suuniste saamiseks kohtuniku või kohtunikuabi poole, kui ta soovib kõrvale kalduda talle teadaolevast kohtuniku seisukohast või kui registriasja menetlemises ilmnevad õiguslikud raskused.

(3) Registrisekretär peab registriasja andma registriosakonna teenistujate tööjaotusplaani alusel teise isiku menetlusesse, kui on alust kahelda tema erapooletuses, sealhulgas siis, kui ta ise või tema sugulane või hõimlane on registriasja suhtes:

1) füüsilisest isikust ettevõtja;

2) täis- või usaldusühingu osanik, registrisse kantud esindama volitatud isik või prokurist;

3) osaühingu, aktsiaseltsi või tulundusühistu asutaja, juhatuse või nõukogu liige, prokurist või vandeaudiitor;

4) välismaa äriühingu, mille filiaal on äriregistrisse kantud või kandmisel, seadusjärgne esindaja, filiaali juhataja või prokurist;

5) mittetulundusühingu või sihtasutuse asutaja, juhatuse liige, sihtasutuse nõukogu liige, mittetulundusühingu muu organi liige või sihtasutuse vandeaudiitor.“;

10) paragrahvi 596 täiendatakse lõikega 1¹ järgmises sõnastuses:

„(1¹) Registriasja lahendatakse kirjalikus menetluses, kuid kohus võib menetlusosalise asjaolude selgitamiseks ka isiklikult ära kuulata.“;

11) paragrahvi 596 täiendatakse lõikega 5 järgmises sõnastuses:

„(5) Kandemäärus tehakse ka kohtu omal algatusel tehtud kannete kohta. Sellist kandemäärust tuleb ka põhjendada.“;

12) paragrahvist 599 jäetakse välja sõnad „pikemaks ajaks kui kuus kuud“;

13) paragrahvi 599 tekst loetakse lõikeks 1 ning paragrahvi täiendatakse lõikega 2 järgmises sõnastuses:

„(2) Määruse peale, millega määrati tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks, esitatud määruskaebuse rahuldamata jätmise määruse peale kaevates ei saa tugineda samadele vastuväidetele, mis juba lahendati määruskaebuse lahendamisel, mis esitati määruse peale, millega määrati tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks.“;

14) paragrahvi 601 lõige 1 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Kui kohtul on põhistatud andmeid selle kohta, et andmed, mis seaduse kohaselt tuleb kohustuslikult registrisse kanda või registripidajale esitada, on esitamata jäetud, teeb kohus määruse, millega kohustab andmete esitamiseks kohustatud isikuid trahvi ähvardusel esitama puuduvad andmed või esitama määruse kohta vastuväite. Kohus võib trahvi määrata ka muul seaduses sätestatud juhul.“;

15) paragrahvi 601 lõiget 3 täiendatakse pärast sõna „kohus“ sõnaga „vajaduse korral“;

16) paragrahvi 601 lõige 4 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(4) Kui kohus peab esitatud vastuväidet põhjendatuks, ei määra ta trahvi.“;

17) paragrahvi 643 lõiget 1 täiendatakse teise lausega järgmises sõnastuses:

„Kohus jätab apellatsioonkaebuse määrusega läbi vaatamata ka juhul, kui apellandiks või vastustajaks olev juriidiline isik on lõppenud õigusjärgluseta ja see takistab asja edasist menetlust.“;

18) paragrahvi 682 lõiget 1 täiendatakse teise lausega järgmises sõnastuses:

„Kohus jätab kassatsioonkaebuse läbi vaatamata ka siis, kui kassaatoriks või vastustajaks olev juriidiline isik on lõppenud õigusjärgluseta ja see takistab asja edasist menetlust.“.

§ 84. Tsiviilseadustiku üldosa seaduse muutmine

Tsiviilseadustiku üldosa seaduses tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 37 lõikest 2 jäetakse välja sõnad „juriidilisele isikule“;

2) paragrahvi 39 täiendatakse punktidega 7¹ ja 7² järgmises sõnastuses:

„7¹) võlausaldajate üldkoosoleku otsusega juriidilise isiku pankroti väljakuulutamisel;

7²) võlausaldajate üldkoosoleku otsusega juriidilise isiku pankrotimenetluse raugemisel enne pankroti väljakuulutamist;“;

3) paragrahvi 40 lõike 1 punktis 5 asendatakse sõna „volitused“ sõnadega „koosseis ei vasta seaduse nõuetele, eelkõige juhul, kui juhatuse või seda asendava organi ametiaeg“;

4) paragrahvi 45 täiendatakse lõikega 1¹ järgmises sõnastuses:

„(1¹) Eraõiguslikku juriidilist isikut ei kustutata registrist, kui see osaleb menetlusosalisena mõnes käimasolevas kohtumenetluses või vahekohtumenetluses ja registrist kustutamine

takistaks seda menetlust. Likvideerijad peavad isiku registrist kustutamise avalduses kinnitama, et takistusi registrist kustutamiseks ei ole.“;

5) paragrahvi 45 lõige 2 täiendatakse pärast sõna „kustutamisega“ sõnaga „varatu“;

6) paragrahvi 46 lõiget 2 täiendatakse pärast sõna „asukoht“ sõnadega „ning elektronposti aadress“.

§ 85. Tulundusühistuseaduse muutmine

Tulundusühistuseaduses tehakse järgmised muudatused:

1) paragrahvi 7 lõike 1 punkt 3¹ ning lõiked 5 ja 6 tunnistatakse kehtetuks;

2) paragrahvi 8 punktid 2¹, 3, 5, 5¹ ja 7 tunnistatakse kehtetuks;

3) paragrahvi 31 lõiked 1 ja 2 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Ühistul peab olema reservkapital, mille suurus nähakse ette põhikirjas ja mis ei või olla väiksem kui 1/10 osakapitalist. Reservkapital moodustatakse iga-aastastest puhaskasumi eraldistest, samuti muudest eraldistest, mis kantakse reservkapitali seaduse või põhikirja alusel. (2) Kui kasumist võib põhikirja alusel maksta dividende, tuleb igal majandusaastal kanda reservkapitali vähemalt 1/20 puhaskasumist. Kui reservkapital saavutab põhikirjas ettenähtud suuruse, lõpetatakse reservkapitali suurendamine puhaskasumi arvelt.“;

4) paragrahvi 61 lõikes 5 asendatakse „ärieadustiku §-s 61“ sõnadega „äriregistri seaduse §-s 49“;

5) paragrahvi 72 täiendatakse lõikega 2² järgmises sõnastuses:

„(2²) „Kui üldkoosolekul ei võeta vastu majandusaasta aruande kinnitamise otsust, esitab juhatus äriregistrile kinnitamata majandusaasta aruande vastava märkega.“;

6) paragrahvi 72 lõikes 3 asendatakse tekstiosa „ärieadustiku § 67 lõike 4 punkti 1“ tekstiosaga „äriregistri seaduse § 7“;

7) paragrahvi 73 tekst muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„Ühistu lõpetatakse tsiviilseadustiku üldosa seaduse §-s 39 sätestatud alustel.“;

8) paragrahvi 76 lõike 1 punktist 1 jäetakse välja sõnad „või põhikirja“;

9) paragrahvi 76 lõike 1 punktis 2¹ asendatakse sõnad „ärieadustiku § 63¹ lõikes 2“ sõnadega „äriregistri seaduse §-s 24“;

10) paragrahvi 77 lõige 3 tunnistatakse kehtetuks;

11) paragrahvi 81 lõige 1 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Esimeste likvideerijate äriregistrisse kandmise avalduse esitab juhatus. Avaldusele lisatakse likvideerija määramise aluseks olev liikmete otsus või üldkoosoleku protokoll. Likvideerijate vahetamise ja nende esindusõiguse muutmise äriregistrisse kandmise avalduse esitavad likvideerijad. Avaldusele lisatakse vahetamise või muutmise aluseks olev liikmete otsus või üldkoosoleku protokoll. Kõik likvideerijad esitavad registripidajale kirjaliku kinnituse, et neil on seaduse kohaselt õigus olla likvideerija.“;

12) paragrahvi 84 lõige 3 tunnistatakse kehtetuks;

13) paragrahvi 84 lõigetest 4 ja 5 jäetakse välja sõnad „ja majandusaasta aruanne“ vastavas käändes;

14) paragrahvi 92 lõige 3 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(3) Likvideerijad esitavad tegevuse jätkamise kohta avalduse äriregistrisse kandmiseks. Avalduse allkirjastab ka uus juhatuse liige. Avaldusele lisatakse tegevuse jätkamise aluseks olev liikmete otsus või üldkoosoleku protokoll. Jätkamise otsus jõustub selle äriregistrisse kandmisel.“;

15) paragrahvi 93 lõikes 1 asendatakse sõnad „ühistu ei osale Eestis poolena üheski käimasolevas kohtumenetluses“ sõnadega „ei esine muid seadusest tulenevaid takistusi ühistu registrist kustutamiseks“;

16) paragrahvi 93 täiendatakse lõikega 2¹ järgmises sõnastuses:

„(2¹) Juhatuse või liikme taotlusel võib äriregistri seaduse §-de 57 ja 58 alusel registrist kustutatud tulundusühistu kande registris tegevuse jätkamiseks taastada kolme aasta jooksul kustutamisest arvates. Avalduse allkirjastab ka uus juhatuse liige. Avaldusele lisatakse registris kande taastamise aluseks olev liikmete otsus või üldkoosoleku protokoll. Registris kande taastamise otsus jõustub selle äriregistrisse kandmisel.“;

17) paragrahvi 94 lõikest 1 jäetakse välja sõnad „vajaduse korral“;

18) paragrahvi 94 lõikes 2 asendatakse sõnad „ja isiku- või registrikood“ sõnadega „, isiku- või registrikood ja elektronposti aadress“;

19) paragrahvi 94 lõige 4 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(4) Hoiule antud dokumentidega võivad tutvuda liikmed ja nende õigusjärglased, ühistu võlausaldajad, samuti muud isikud, kellel on selleks õigustatud huvi. Kui dokumentide hoidja ei võimalda dokumentidega tutvumiseks õigustatud isikul dokumentidega tutvuda, võib õigustatud isik esitada kahe nädala jooksul alates keeldumise saamisest või nelja nädala jooksul alates taotluse esitamisest, kui sellele ei ole vastatud, hagita menetluses kohtule avalduse dokumentide hoidja kohustamiseks dokumentidega tutvumist võimaldama.“.

§ 86. Tõestamisseaduse muutmine

Tõestamisseaduse 3. peatüki 1. jagu täiendatakse §-ga 37³ järgmises sõnastuses:

„§ 37³. Osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistuse tõestamine

(1) Kui see on vajalik muudatuse tegemiseks äriregistris osaühingu osanike nimekirjas, tõestab notar asjassepuutuva isiku või osaühingu juhatuse avalduse alusel tunnistuse (edaspidi *osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistus*) selle kohta, et osaühingu osa kuulub tunnistuses nimetatud isikule või et osa on koormatud pandiõigusega.

(2) Osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistuse tõestamise korral kontrollib notar talle esitatud dokumentide alusel, kas osanike nimekirjas muudatuse tegemise aluseks olevad eeldused on täidetud. Kui muudatuse tegemise aluseks on osa võõrandamise või pantimise tehing, kontrollib notar selleks vajaliku käsutustehingu olemasolu ning seda, kas osa on käsutanud õigustatud isik. Kui osaühingu põhikirjas on osa käsutamine lubatud üksnes teatud eeltingimuste täitmise korral, lisatakse avaldusele osaühingu juhatuse kinnitus nimetatud eelduste täitmise kohta.

(3) Kui notar tõestab osa omandamise või pandiõigusega koormamise aluseks oleva käsutustehingu, väljastab ta selle tõestamisega samaaegselt osa omandamise või pandiõigusega

koormamise tunnistuse, kui käsutuse jõustumise eeldused on tehingu tõestamise ajal täidetud. Kui käsutuse jõustumine on seotud täiendava tingimuse täitmisega, ei või notar tunnistust väljastada enne tingimuse täitmist.“.

§ 87. Äriregistri seaduse muutmine

Äriregistri seaduses tehakse järgmised muudatused:

- 1) paragrahvi 13 punkti 4 täiendatakse pärast sõnu „osaühingute kohta lisaks“ sõnadega „osaühingu osanike nimekiri vastavalt käesoleva seaduse §-le 14 ja“;
- 2) paragrahvi 16 punkti 3 täiendatakse pärast sõnu „hooneühistute kohta“ sõnadega „liikmete nimekiri ning“;
- 3) paragrahvi 46 täiendatakse lõikega 2 järgmises sõnastuses:
„(2) Isiku taotlusel, kelle õigusi on ebaõige kandega rikutud, võib ebaõige kande parandamise nõude tagamiseks kanda äriregistrisse vastava kande juurde vastuväite, milles märgitakse, kes ja mis alusel on kande vaidlustanud. Vastuväite võib registrisse kanda hagi tagamise korras. Vastuväide kustutatakse registripidaja algatusel, kui kanne parandatakse või kui kande parandamise avaldus või kaebus lahendi peale jäetakse rahuldamata või menetlusse võtmata või läbi vaatamata.“.

§ 88. Äriseadustiku muutmine

Äriseadustikus tehakse järgmised muudatused:

- 1) paragrahvi 2 lõiget 3 täiendatakse pärast sõna „kustutamisega“ sõnadega „, kui äriühingul puudub vara“;
- 2) seadustiku I osa 1. peatükki täiendatakse §-ga 6¹ järgmises sõnastuses:
„§ 6¹. Kontsernivastutus
(1) Emaettevõtjal on õigus anda tütaretevõtja juhtorganile juhiseid. Tütaretevõtja juhtorgan on kohustatud emaettevõtja juhiseid järgima, arvestades käesoleva paragrahvi 2. lõikes sätestatud. Juhiseid ei ole kohustatud järgima tütaretevõtja juhtorgani liikmed, kes ei ole ametisse määratud emaettevõtja häältega või kes on ametisse määratud juhtorgani sõltumatu liikmena.
(2) Kui tütaretevõtja juhtorgani liige tegutseb vastuolus tütaretevõtja huvidega, ei loeta teda kohustusi rikkunuks, kui tehing on tehtud äratuntavalt kontserni kui terviku huvides, kohase vastusooritusega ning tehingu tegemise ajal on tütaretevõtja maksejõuline ega muutu tehingu tulemusena maksejõuetuks.
(3) Kui tütaretevõtja, mida juhitakse emaettevõtja korralduste alusel, satub makseraskustesse, peab emaettevõtja viivitamata rakendama abinõud maksejõuetuse vältimiseks või otsustama tütaretevõtja lõpetamise või pankrotiavalduse esitamise.
(4) Kui emaettevõtja tegutseb vastuolus käesoleva paragrahvi 3. lõikes sätestatuga, vastutab ta tütaretevõtja kohustuste eest, mis on tekkinud pärast makseraskuste ilmnemist. Kui emaettevõtja on andnud tütaretevõtja juhtorganitele juhiseid, mis on olnud vastuolus tütaretevõtja huvidega ja ei ole vastavuses kontserni huvidega, vastutab emaettevõtja tütaretevõtja kohustuste eest, mis on jäänud täitmata selliste juhiste andmise tõttu.
(5) Tütaretevõtja pankroti väljakuulutamise korral võib käesoleva paragrahvi 4. lõikes sätestatud nõude tütaretevõtja nimel esitada üksnes pankrotihaldur.“;

- 3) seadustiku II osa tunnistatakse kehtetuks;

- 4) paragrahvi 75 lõige 1 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:
„(1) Füüsilisest isikust ettevõtja ettevõtte kantakse äriregistrisse tema avalduse alusel või seaduses sätestatud muul alusel äriregistri seaduses sätestatud korras. Avalduses märgitakse käesoleva paragrahvi 2. lõikes nimetatud andmed ja äriregistri seaduse järgi äriregistrisse kantavad andmed.“;
- 5) paragrahvi 75 lõiget 2 täiendatakse punktiga 2¹ järgmises sõnastuses:
„2¹) elektronposti aadress;“;
- 6) paragrahvi 83 lõike 1 esimene lause muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:
„Äriregistrisse kandmise avalduses märgitakse käesoleva seadustiku § 84 ja äriregistri seaduse kohaselt registrisse kantavad andmed. “;
- 7) paragrahvi 83 lõiked 1¹ ja 2 tunnistatakse kehtetuks;
- 8) paragrahvi 84 punkti 2 täiendatakse pärast sõna „aadress“ sõnadega „, elektronposti aadress;“;
- 9) paragrahvi 84 punktid 2¹ ja 5¹ tunnistatakse kehtetuks;
- 10) paragrahvi 98 lõike 3 esimest lauset täiendatakse pärast sõna „isikule“ sõnadega „ja lasta selle kanda äriregistrisse“;
- 11) paragrahvi 118 lõige 3 tunnistatakse kehtetuks;
- 12) paragrahvi 118 lõige 4 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:
„(4) Osanikud kinnitavad likvideerimise algbilansi otsusega. Likvideerimise algbilanss esitatakse pärast kinnitamist viivitamata äriregistriile.“;
- 13) paragrahvi 127 lõige 1 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:
„(1) Avalduses märgitakse lisaks käesoleva seadustiku §-s 83 ja äriregistri seaduses sätestatudle usaldusosaniku sissemakse suurus, mis kantakse äriregistrisse.“;
- 14) paragrahvist 136 jäetakse välja teine lause;
- 15) paragrahvi 140 lõikest 2 jäetakse välja sõnad „, kui asutamislepinguga ei ole ette nähtud teisiti“;
- 16) paragrahv 140¹ ja § 143 lõige 3 tunnistatakse kehtetuks;
- 17) paragrahvi 143 lõikest 7 jäetakse välja teine lause;
- 18) paragrahvi 144 lõike 1 punktid 3, 4² ja 7 tunnistatakse kehtetuks;
- 19) paragrahvi 144 lõike 1 punkt 3¹ muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:
„3¹) osanike nimed, isiku- või registrikoodid ning igapähe osa nimiväärtus;“;
- 20) paragrahvi 144 lõike 1 punkti 4 täiendatakse pärast sõna „isikukoodid“ sõnadega „ja elektronposti aadress;“;
- 21) paragrahvi 144 lõike 1 punkt 4¹ muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„4¹) kui see ei sisaldu kandeavalduses, siis kõigi juhatuse liikmete notariaalselt kinnitatud nõusolek juhatuse liikmeks olemise kohta ja kinnitus, et ei esine asjaolusid, mis seaduse kohaselt välistavad juhatuse liikmeks oleku;”;

22) paragrahvi 144 lõike 1 punkt 6 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„6) mitterahalise sissemaksega tasumisel sissemakse osaühingule üleandmise leping ning juhatuse kinnitus selle kohta, et sissemakse on osaühingule üle antud ja selle väärtus katab osa nimiväärtuse;”;

23) paragrahvi 144 lõiget 2 täiendatakse pärast sõna „registreeritud“ sõnadega „, välja arvatud juhul, kui registripidaja saab neid andmeid ise kontrollida“;

24) paragrahvi 144 täiendatakse lõikega 2¹ järgmises sõnastuses:

„(2¹) Kui osa eest tasutakse rahalise sissemaksega, kinnitavad juhatuse liikmed avalduses, et sissemaksed on osaühingule tasutud.”;

25) paragrahvi 145 lõike 1 punkt 2 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„2) asukoht, aadress ja elektronposti aadress;“;

26) paragrahvi 145 lõike 1 punktid 3¹ ja 5¹–6¹ ning lõige 2 tunnistatakse kehtetuks;

27) paragrahvi 148 lõige 7 tunnistatakse kehtetuks;

28) paragrahvi 149 lõige 1 tunnistatakse kehtetuks;

29) paragrahvi 149 lõige 2 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(2) Kui põhikirjas ei ole osa võõrandamiseks ette nähtud teistsugust korda, võib osanik osa vabalt võõrandada teisele osanikule. Osa võõrandamisel kolmandale isikule on teistel osanikel ostueesõigus ühe kuu jooksul võõrandamislepingu esitamist. Põhikirjas võib ette näha, et ostueesõigus kehtib ka osa võõrandamisel teisele osanikule. Ostueesõiguse olemasolu korral esitab osa võõrandanud osanik eesõiguse tekkimise aluseks oleva võõrandamislepingu osaühingu juhatusele, kes teavitab viivitamata teisi osanikke lepingu sõlmimisest. Muus osas kohaldatakse ostueesõigusele võlaõigusseaduses ostueesõiguse kohta sätestatud.“;

30) paragrahvi 149 lõige 3 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(3) Põhikirjas võib ette näha, et osa võõrandamine on lubatud üksnes täiendava tingimuse täitmise korral, milleks võib eelkõige olla teiste osanike, juhatuse, nõukogu või muu isiku nõusolek. Sellisel juhul ei kohaldata osaühingule käesoleva paragrahvi 2. lõikes sätestatud. Käesoleva lõike esimeses lauses sätestatud tingimusest tehtud tehing on tühine. Mõjuval põhjusel võib osanik esimeses lauses sätestatud isikult nõuda osa võõrandamiseks nõusoleku andmist. Põhikirja muutmise otsuse tegemiseks, millega nähakse ette esimeses lauses nimetatud piirangud, on vajalik kõigi osanike nõusolek, kui põhikirjast ei tulene teisiti.“;

31) paragrahvi 149 täiendatakse lõikega 3¹ järgmises sõnastuses:

„(3¹) Kui osa on vabalt võõrandatav, ei kohaldata osaühingule käesoleva paragrahvi 2. ja 3. lõikes sätestatud.“;

32) paragrahvi 149 lõige 4 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(4) Osa võõrandamise käsutustehing peab olema notariaalselt tõestatud, notariaalselt kinnitatud või elektroonilises vormis.“;

33) paragrahvi 149 täiendatakse lõikega 4¹ järgmises sõnastuses:

„(4¹) Osa võõrandamine loetakse toimunuks alates kande tegemisest äriregistrisse osanike nimekirja.“;

34) paragrahvi 149 lõige 5 tunnistatakse kehtetuks;

35) paragrahvi 149 täiendatakse lõikega 7 järgmises sõnastuses:

„(7) Kui põhikirjaga tühistatakse käesoleva paragrahvi 6. lõike kohaselt põhikirjas ettenähtud kõrvalekalded käesoleva paragrahvi 4. lõikes sätestatud vorminõuetest, peab juhatus esitama koos avaldusega vastava põhikirjamuudatuse äriregistrisse kandmiseks andmed, mis äriregistri seaduse järgi kantakse osanike nimekirja. Käesoleva seadustiku § 182 1⁶. lõikes sätestatud kohaldatakse tehingute suhtes, mis tehakse pärast 12 kuu möödumist eelnimetatud põhikirjamuudatuse kohta äriregistrisse kande tegemisest.“;

36) paragrahvi 150 lõige 1 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Kui osaühing on käesoleva seadustiku § 149 6. lõike alusel osa võõrandamise vorminõudest loobunud, loetakse osa võõrandamine toimunuks ja osanik vahetunuks pärast osaühingule võõrandamisest teatamist ja osa ülemineku tõendamist.“;

37) paragrahvi 150 lõige 3 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(3) Kui osaühing on käesoleva seadustiku § 149 6. lõike alusel loobunud osa võõrandamise vorminõudest, muudab osaühingu juhatus võõrandamisteate saamisel viivitamata osanike nimekirja võõrandamisest tulenevalt. Sama kehtib juhatusetele teatatud muude osanike nimekirja andmete muutmise kohta.“;

38) paragrahvi 150 lõike 5 teine ja kolmas lause muudetakse ning sõnastatakse järgmiselt:

„Teadaandes tuleb ainuosaniku kohta ära näidata äriregistri seaduses osaühingu osanike nimekirja kantavad andmed. Teadaannet säilitatakse avalikus toimikus.“;

39) paragrahvi 150 lõige 6 tunnistatakse kehtetuks;

40) paragrahvi 151 lõige 2 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(2) Osa pantimise käsutustehing peab olema notariaalselt tõestatud, notariaalselt kinnitatud või elektroonilises vormis.“;

41) paragrahvi 151 lõige 6 tunnistatakse kehtetuks;

42) paragrahvi 171 lõike 2 punktist 1 jäetakse välja sõnad „või vähem kui käesoleva seadustiku §-s 136 nimetatud osakapitali suurus või muu seaduses sätestatud osakapitali minimaalne suurus“;

43) paragrahvi 176 sissejuhatavast lauseosast jäetakse välja sõnad „või vähem kui käesoleva seadustiku §-s 136 nimetatud osakapitali suurus või muu seaduses sätestatud osakapitali minimaalne suurus“;

44) paragrahvi 176 punktidest 1 ja 1¹ jäetakse välja sõnad „ja vähemalt käesoleva seadustiku §-s 136 nimetatud osakapitali suuruse või muu seaduses sätestatud osakapitali minimaalse suuruse“;

45) paragrahvi 179 lõiget 4 täiendatakse pärast esimest lauset lausega järgmises sõnastuses:

„Kui osanikud ei võta vastu majandusaasta aruande kinnitamise otsust, esitab juhatus äriregistrile kinnitamata majandusaasta aruande vastava märkega.“;

46) paragrahvi 179 täiendatakse lõikega 4³ järgmises sõnastuses:

„(4³) Kui osaühingul puuduvad juhatuse liikmed, kohaldatakse käesoleva paragrahvi 4. lõikes sätestatud kohustust nõukogu puudumisel enamus- või ainuosanikuga osaühingu osanikele.“;

47) paragrahvi 182 lõige 1 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(1) Osanike nimekirja peetakse äriregistris. Osanike nimekirja kantakse äriregistri seaduse järgi osanike nimekirja kantavad andmed. Käesoleva seadustiku § 151 4. lõikes nimetatud juhul kantakse osanike nimekirja ka andmed osanikule kuuluva osa pantimise kohta.“;

48) paragrahvi 182 lõige 1² muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(1²) Osanike andmed kantakse osaühingu registrikaardile osanike nimekirja. Avalduse osanike nimekirja andmete muutmiseks saab lisaks juhatusele esitada ka osanik, keda muudatus puudutab.“;

49) paragrahvi 182 täiendatakse lõigetega 1³–1⁶ järgmises sõnastuses:

„(1³) Osanike nimekirjas toimunud muudatuse kohta äriregistrile esitatavale avaldusele, kui muudatus on toimunud osa võõrandamise või pantimise tehingu tulemusena, lisatakse tõestamisseaduse §-s 37³ nimetatud notariaalselt tõestatud osa omandamise või pandiõigusega koormamise tunnistus. Ühingul on õigus nõuda osanikelt tunnistuse väljaandmisega seotud kulude kandmist. Tunnistuse väljaandmise kulude eest vastutavad osanikud ühingu ees solidaarselt.

(1⁴) Osa käsutamise täielikuks või osaliseks keelamiseks võib kanda osanike nimekirja keelumärke, mis keelab kannete tegemise osanike nimekirja vastavalt märke sisule kas täielikult või osaliselt.

(1⁵) Osanike nimekirja ebaõige kande muutmise või kustutamise nõude tagamiseks võib kanda osanike nimekirja vastuväite.

(1⁶) Kui isik omandab tehinguga osa või õiguse osale, tuginedes äriregistrisse osaniku ja talle kuuluva osa kohta kantud andmetele, loetakse äriregistrisse kantud andmed tema suhtes õigeks, välja arvatud juhul, kui andmete õigsuse vastu on äriregistrisse kantud vastuväide või kui omandaja teadis või pidi teadma, et äriregistrisse kantud andmed on ebaõiged.“;

50) paragrahvi 182 lõiked 2–7 tunnistatakse kehtetuks;

51) seadustikku täiendatakse §-dega 182¹ ja 182² järgmises sõnastuses:

„§ 182¹. Osanike nimekirja pidamine, kui osaühing on loobunud käesoleva seadustiku § 149 4. lõikes sätestatud osa võõrandamise vorminõudest

(1) Kui osaühing on loobunud käesoleva seadustiku § 149 4. lõikes sätestatud vorminõudest, ei kohaldata osaühingu suhtes käesoleva seaduse §-s 182 sätestatud.

(2) Osanike nimekirja peab juhatuse ja sinna kantakse osaniku kohta äriregistri seaduse järgi osanike nimekirja kantavad andmed.

(3) Osanik on kohustatud osanike andmetes toimunud muudatusest viivitamata teatama juhatusele. Juhatuse on kohustatud osanike andmetes toimunud muudatusest viivitamata teatama äriregistrile.

(4) Osanike nimekirja kantud andmed, välja arvatud andmed osa pantimise kohta, lisatakse äriregistri avalikku toimikusse. Äriregistri avalikus toimikus sisalduvatel osanike nimekirja andmetel ei ole käesoleva seadustiku § 182 1⁶. lõikes sätestatud tähendust.

§ 182². Osanike nimekirja pidamise üleandmine Eesti väärtpaberite registri pidajale

(1) Osaühingu osanikud võivad otsustada, et osanike nimekirja pidajaks nimetatakse Eesti väärtpaberite registri pidaja. Kui põhikirjaga ei ole ette nähtud suurema häälteenamuse nõuet, on osanike otsus vastu võetud, kui selle poolt on antud vähemalt 2/3 koosolekul esindatud häälest või käesoleva seadustiku § 173 2. lõikes nimetatud juhul vähemalt 2/3 osanike häälest.

Osaühingu juhatus tagab otsuse vastuvõtmisel osanike nimekirja pidajale seadusega sätestatud ja õigete andmete õigeaegse esitamise. Otsuse vastuvõtmisel peab juhatus esitama äriregistri pidajale viivitamata teatise osanike nimekirja pidamise üleandmise kohta.

(2) Osanike otsusel võib osaühingu osanike nimekirja pidamise uuesti üle anda äriregistrile või juhatusale. Sellise otsuse vastuvõtmisele kohaldatakse käesoleva paragrahvi 1. lõike teist lauset. Otsuse vastuvõtmisel peab juhatus esitama äriregistrile viivitamata teatise osanike nimekirja pidamise üleandmise kohta. Andmete äriregistri pidajale esitamisel võtab juhatus aluseks Eesti väärtpaberite registri poolt seni peetud osanike nimekirja andmed.

(3) Kui osanike nimekirja pidajaks on nimetatud Eesti väärtpaberite registri pidaja, ei kohaldata osaühingu suhtes käesoleva seadustiku §-des 182 ja 182¹ sätestatud. Osanike nimekirja peab Eesti väärtpaberite registri pidaja ja selles märgitakse osaniku nimi, aadress ja isiku- või registrikood, osanikule kuuluva osa liik ja nimiväärtus, osa märkimise ja omandamise aeg ning osa suhtes kehtivad pandiõigused.

(4) Kui osanike nimekirja pidajaks on nimetatud Eesti väärtpaberite registri pidaja, lisatakse osanike nimekirja andmed, välja arvatud andmed osa pantimise kohta, äriregistri avalikku toimikusse. Avalikus toimikus sisalduvatel osanike nimekirja andmetel ei ole käesoleva seadustiku § 182 1⁶. lõikes sätestatud tähendust.

(5) Kui osanike nimekirja pidajaks on nimetatud Eesti väärtpaberite registri pidaja, ei kohaldata osaühingu osade suhtes käesoleva seadustiku § 149 4. lõikes sätestatud.

(6) Kui osanike nimekirja pidajaks on nimetatud Eesti väärtpaberite registri pidaja, peavad osaühingu osad olema panditavad ning nende suhtes ei kohaldata käesoleva seadustiku § 151 2., 4. ja 5. lõikes sätestatud.";

52) paragrahvi 187 lõikest 4 jäetakse välja sõna "osaühingule";

53) paragrahvi 198 lõige 1 tunnistatakse kehtetuks;

54) paragrahvi 198 lõige 2 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(2) Kui samaaegselt osakapitali vähendamisega otsustatakse osakapitali suurendamine vähemalt kuni osakapitali senise suuruseni, ei kohaldata käesoleva seadustiku §-s 199 sätestatud. Osade eest, mis lastakse välja samaaegselt osakapitali vähendamisega, võib tasuda ainult rahaga. Osakapitali suurendamise ja vähendamise otsus tuleb kanda äriregistrisse.";

55) paragrahvi 201 tekst muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

"Osaühing lõpetatakse tsiviilseadustiku üldosa seaduse §-s 39 sätestatud alustel.";

56) paragrahvi 203 lõike 1 punktist 1 jäetakse välja sõnad „või põhikirja”;

57) paragrahvi 203 lõike 2 esimest lauset täiendatakse pärast sõna „liige” sõnadega ", nõukogu liige”;

58) paragrahvi 204 lõige 3 tunnistatakse kehtetuks;

59) paragrahvi 206 lõige 2 tunnistatakse kehtetuks;

60) paragrahvi 208 lõige 1 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

"(1) Esimeste likvideerijate äriregistrisse kandmiseks esitab avalduse juhatus. Avaldusele lisatakse likvideerija määramise aluseks olev osanike otsus, osanike koosoleku protokoll või hääletusprotokoll. Likvideerijate vahetamise ja nende esindusõiguse muutmise äriregistrisse kandmise avalduse esitavad likvideerijad. Avaldusele lisatakse likvideerija vahetamise või esindusõiguse muutmise aluseks olev osanike otsus, osanike koosoleku protokoll või

hääletusprotokoll. Kõik likvideerijad esitavad registripidajale kirjaliku kinnituse, et neil on seaduse kohaselt õigus olla likvideerija.”;

61) paragrahvi 211 lõige 3 tunnistatakse kehtetuks;

62) paragrahvi 211 lõikest 4 jäetakse välja sõnad „ja majandusaasta aruanne“ vastavas käändes;

63) paragrahvi 211 lõige 5 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(5) Kui audiitortegevuse seadusest tuleneb osaühingule raamatupidamise aastaaruande audiitorkontrolli kohustus, võib kohus osaühingu vabastada likvideerimise algbilansi auditeerimise kohustusest, kui osaühingu varaline olukord on nii selge, et auditeerimine ilmselt ei ole ei osanike ega võlausaldajate huvides vajalik.”;

64) paragrahvi 216 täiendatakse lõikega 2¹ järgmises sõnastuses:

„(2¹) Kui osaühingul on üks osanik või kui teiseks osanikuks on vaid osaühing ise, võib vara välja jagada ka enne kahe kuu möödumist lõppbilansi ja vara jaotusplaani osanikule tutvumiseks esitamisest osanikule teatamisest.”;

65) paragrahvi 217 lõike 2 teine lause tunnistatakse kehtetuks;

66) paragrahvi 217 lõiget 3 täiendatakse teise ja kolmanda lausega järgmises sõnastuses:

„Avalduse allkirjastab ka uus juhatuse liige. Tegevuse jätkamise või osakapitali suurendamise või vähendamise korral lisatakse avaldusele ka osakapitali suurendamise või vähendamise aluseks olev osanike otsus, osanike koosoleku protokoll või hääletusprotokoll.”;

67) paragrahvi 218 lõikes 1 asendatakse sõnad „osaühing ei osale Eestis poolena üheski käimasolevas kohtumenetluses” sõnadega "ei esine muid seadusest tulenevaid takistusi osaühingu registrist kustutamiseks”;

68) paragrahvi 218 täiendatakse lõikega 2¹ järgmises sõnastuses:

„(2¹) Juhatus või osaniku taotlusel võib äriregistri seaduse §-de 57 ja 58 alusel registrist kustutatud isiku kande registris tegevuse jätkamiseks taastada kolme aasta jooksul kustutamisest alates. Avalduse allkirjastab ka uus juhatuse liige. Avaldusele lisatakse registris kande taastamise kohta osanike otsus, osanike koosoleku protokoll või hääletusprotokoll.”;

69) paragrahvi 219 lõikest 1 jäetakse välja sõnad "vajaduse korral”;

70) paragrahvi 219 lõikes 2 asendatakse sõnad „ja isiku- või registrikood“ sõnadega „, isiku- või registrikood ja elektronposti aadress“;

71) paragrahvi 219 lõige 4 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(4) Hoiule antud dokumentidega võivad tutvuda osanikud ja nende õigusjärglased, osaühingu võlausaldajad, samuti muud isikud, kellel on selleks õigustatud huvi. Kui dokumentide hoidja ei võimalda dokumentidega tutvumiseks õigustatud isikul dokumentidega tutvuda, võib õigustatud isik esitada kahe nädala jooksul alates keeldumise saamisest või nelja nädala jooksul alates taotluse esitamisest, kui sellele ei ole vastatud, hagita menetluses kohtule avalduse dokumentide hoidja kohustamiseks dokumentidega tutvumist võimaldama.”;

72) paragrahvi 250 lõike 1 punktid 5² ja 7 tunnistatakse kehtetuks;

73) paragrahvi 250 lõike 2 teist lauset täiendatakse pärast sõna „registreeritud“ sõnadega „, välja arvatud juhul, kui registripidaja saab neid andmeid ise kontrollida“;

74) paragrahvi 251 punkt 2 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:
„2) aktsiaseltsi asukoht, aadress ja elektronposti aadress“;

75) paragrahvi 251 punktid 4 ja 5¹–6¹ tunnistatakse kehtetuks;

76) paragrahvi 292 lõike 1 punktist 1 jäetakse välja sõnad „või vähem kui käesoleva seadustiku §-s 222 nimetatud aktsiakapitali suurus või muu seaduses sätestatud aktsiakapitali minimaalne suurus“;

77) paragrahvi 301 sissejuhatavast lauseosast jäetakse välja sõnad „või vähem kui käesoleva seadustiku §-s 222 nimetatud aktsiakapitali suurus või muu seaduses sätestatud aktsiakapitali minimaalne suurus“;

78) paragrahvi 301 punktidest 1 ja 1¹ jäetakse välja sõnad „ja vähemalt käesoleva seadustiku §-s 222 nimetatud aktsiakapitali suuruse või muu seaduses sätestatud aktsiakapitali minimaalse suuruse“;

79) paragrahvi 315 lõikest 4 jäetakse välja sõna „aktsiaseltsile“;

80) paragrahvi 334 täiendatakse lõikega 2² järgmises sõnastuses:
„(2²) Kui üldkoosolekul ei võeta vastu majandusaasta aruande kinnitamise otsust, esitab juhatus äriregistrile kinnitamata majandusaasta aruande vastava märkega.“;

81) paragrahvi 364 tekst muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:
„Aktsiaselts lõpetatakse tsiviilseadustiku üldosa seaduse §-s 39 sätestatud alusel.“;

82) paragrahvi 366 lõike 1 punktist 1 jäetakse välja sõnad „või põhikirja“;

83) paragrahvi 366 lõiget 2 täiendatakse pärast sõnu „juhatuse liige“ sõnadega „, nõukogu liige“;

84) paragrahvi 367 lõige 3 tunnistatakse kehtetuks;

85) paragrahvi 369 lõige 2 tunnistatakse kehtetuks;

86) paragrahvi 371 lõiget 1 täiendatakse pärast esimest lauset lausega järgmises sõnastuses:
„Avaldusele lisatakse likvideerija määramise aluseks olev aktsionäride otsus või üldkoosoleku protokoll.“;

87) paragrahvi 371 lõike 1 kolmandas lauses asendatakse sõna „otsus“ sõnadega „aktsionäride otsus või üldkoosoleku protokoll“;

88) paragrahvi 374 lõige 3 tunnistatakse kehtetuks;

89) paragrahvi 374 lõigetest 4 ja 5 jäetakse välja sõnad „ja majandusaasta aruanne“ vastavas käändes;

90) paragrahvi 379 täiendatakse lõikega 2¹ järgmises sõnastuses:
„(2¹) Kui aktsiaseltsil on üks aktsionär või kui teiseks aktsionäriks on vaid aktsiaselts ise, võib vara välja jagada ka enne kahe kuu möödumist lõppbilansi ja vara jaotusplaani aktsionärile tutvumiseks esitamisest aktsionärile teatamisest.“;

91) paragrahvi 380 lõiget 3 täiendatakse pärast esimest lauset teise ja kolmanda lausega järgmises sõnastuses:

„Avalduse allkirjastab ka uus juhatuse liige. Tegevuse jätkamise või aktsiakapitali suurendamise või vähendamise korral lisatakse avaldusele ka osakapitali suurendamise või vähendamise aluseks olev aktsionäride otsus või aktsionäride üldkoosoleku protokoll, samuti nõukogu liikmete nimekiri ja nende kirjalikud nõusolekud.”;

92) paragrahvi 381 lõike 1 esimesest lausest jäetakse välja sõnad „ja tingimusel, et aktsiaselts ei osale Eestis poolena üheski käimasolevas kohtumenetluses,”;

93) paragrahvi 381 lõike 1 kolmandas lauses asendatakse sõnad „aktsiaselts ei osale poolena üheski käimasolevas kohtumenetluses“ sõnadega „ei esine muid seadusest tulenevaid takistusi aktsiaseltsi registrist kustutamiseks“;

94) paragrahvi 381 täiendatakse lõikega 2¹ järgmises sõnastuses:

„(2¹) Juhatuse või aktsionäri taotlusel võib äriregistri seaduse §-de 57 ja 58 alusel registrist kustutatud aktsiaseltsi registris tegevuse jätkamiseks taastada kolme aasta jooksul kustutamisest alates. Avalduse allkirjastab ka uus juhatuse liige. Tegevuse jätkamise või aktsiakapitali suurendamise või vähendamise korral lisatakse avaldusele ka osakapitali suurendamise või vähendamise aluseks olev aktsionäride otsus või aktsionäride üldkoosoleku protokoll, samuti nõukogu liikmete nimekiri ja nende kirjalikud nõusolekud.”;

95) paragrahvi 382 lõike 1 teisest lausest jäetakse välja sõnad „vajaduse korral“;

96) paragrahvi 382 lõikes 2 asendatakse sõnad „ja isiku- või registrikood“ sõnadega „, isiku- või registrikood ja elektronposti aadress“;

97) paragrahvi 382 lõige 4 muudetakse ja sõnastatakse järgmiselt:

„(4) Hoiule antud dokumentidega võivad tutvuda aktsionärid ja nende õigusjärglased, aktsiaseltsi võlausaldajad, samuti muud isikud, kellel on selleks õigustatud huvi. Kui dokumentide hoidja ei võimalda dokumentidega tutvumiseks õigustatud isikul dokumentidega tutvuda, võib õigustatud isik esitada kahe nädala jooksul alates keeldumise saamisest või nelja nädala jooksul alates taotluse esitamisest, kui sellele ei ole vastatud, hagita menetluses kohtule avalduse dokumentide hoidja kohustamiseks dokumentidega tutvumist võimaldama.”;

98) paragrahvid 511¹ ja 511³ tunnistatakse kehtetuks;

99) seadustikku täiendatakse §-ga 520¹ järgmises sõnastuses:

„§ 520¹. Sissemakseid tegemata asutatud osaühing

(1) Kui osaühing on asutatud selliselt, et asutajad ei ole asutamisel sissemakseid tasunud, vastutab osanik, kes ei ole sissemakset täielikult tasunud, osaühingu ees osaühingu kohustuste eest tasumata sissemakse ulatuses, kui osaühingu kohustust ei ole võimalik täita osaühingu vara arvel.

(2) Osaühingu pankroti väljakuulutamise korral võib käesoleva paragrahvi lõikes 1 sätestatud nõude osaühingu nimel esitada üksnes pankrotihaldur.

(3) Kuni sissemaksete täieliku tasumiseni kõigi osanike poolt ei või osaühing suurendada ega vähendada osakapitali, samuti ei või osaühing teha osanikele ühtegi väljamakset. Väljamakse tegemise keeld ei hõlma osanikule makstavat töötasu ega muid tasusid.

(4) Osakapitali sissemakse tegemisele kohaldatakse käesoleva seadustiku § 140 lõigetes 1 ja 2, §-des 142–143, § 144 lõikes 2 ning § 520 lõigetes 2, 4 ja 5 sätestatut.

(5) Käesolevas paragrahvis sätestatuga vastuolus olev kokkulepe, samuti kokkulepe, millega osanik vabastatakse sissemakse tasumisest, ei kehti kolmanda isiku suhtes.”;

100) paragrahv 525 ja § 541 lõige 1¹ tunnistatakse kehtetuks;

101) normitehnilisest märkusest jäetakse välja tekstiosa „kuues nõukogu direktiiv 82/891/EMÜ, mis käsitleb aktsiaseltside jagunemist lähtuvalt asutamislepingu artikli 54 lõike 3 punktist g (EÜT L 378, 31.12.1982, lk 47);“;

102) normitehnilisest märkusest jäetakse välja tekstiosa „Euroopa Parlamendi ja nõukogu direktiiv 2005/56/EÜ piiratud vastutusega äriühingute piiriülese ühinemise kohta (ELT L 310, 25.11.2005, lk 1–9);“;

103) normitehnilist märkust täiendatakse tekstiosaga „Euroopa Parlamendi ja nõukogu direktiiv 2017/1132 äriühinguõiguse teatavate aspektide kohta (kodifitseeritud), millega tunnistati kehtetuks direktiivid 82/891/EMÜ, 89/666/EMÜ, 2005/56/EÜ, 2009/101/EÜ, 2011/35/EL, 2012/30/EL (ELT L 169, 30.05.2017), muudetud direktiiviga 2019/1151 (ELT L 186, 11.07.2019).“.

3. jagu Jõustumine

§ 89. Seaduse jõustumine

(1) Käesolev seadus jõustub 2023. aasta 1. jaanuaril.

(2) Käesoleva seaduse §-d 14, 64, 65 ja 71, § 78, § 83 punkt 3, §-d 86 ja 87 ning § 88 punktid 27, 32–41 ja 47–51 jõustuvad 2023. aasta 1. septembril.

(3) Käesoleva seaduse §-d 38, 66 ja 69 ning § 72 punktid 10 ja 11 jõustuvad 2024. aasta 1. märtsil.

Riigikogu esimees

Tallinn, 2021

Algatab Vabariigi Valitsus

/allkirjastatud digitaalselt/